ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом колледжа
Протокол № 1
« 26 » августа 2026 г.
Приказ № 96 -ОД

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУБЮПК»
д.ю.н., профессор Ю.Б.Скляр
« 26 » августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

г. Сочи-2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формировании фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования (далее Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, включающего комплекты оценочных средств (далее - КОС) для текущего, административного контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем дисциплинам//профессиональным модулям учебного плана соответствующей образовательной программы и оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в негосударственном частном образовательном учреждении - профессиональной образовательной организации «Кубанский юридический колледж» (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;
- Макета контрольно-оценочных средств ФИРО
– Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости;
- Положения по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

– Положение о практике обучающихся

1.3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) включает текущий и административный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Фонды оценочных средств являются составным элементом нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО и обеспечивают повышение качества образовательного процесса в техникуме.

1.4. Фонд оценочных средств по специальности – это совокупность методических и контрольно-оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения на каждом этапе освоения образовательной программы: как процесса и результатов обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК), профессиональному модулю (далее – ПМ), так и результатов освоения образовательной программы в целом.

1.5. ФОС по специальности состоит из:

- контрольно-измерительных материалов для проведения входного, контроля (Приложение 1);
- комплекта контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации для дисциплин ОУД, ОГСЭ, ЕН, МДК(Приложение 2);
- комплекта контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по ПМ (Приложение 2);
- комплекта контрольно-оценочных средств по ПМ для учебной и производственной практики;
- ПРОГРАММА ГИА И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА комплекта контрольно-оценочных средств для ГИА.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям освоения ОПОП СПО.

2.2. Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплин, МДК, ПМ;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

− оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

− обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС

3.1 ФОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);

- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам)

3.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ППССЗ и учебному плану специальности;
- рабочей программе дисциплины;
- педагогическим технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

- интерактивность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3.4. Разработка оценочных материалов для включения в ФОС ведется с учетом:

– форм проведения оценочных мероприятий

для входного и текущего контроля – контрольная работа № n по теме, разделу, вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, тест по теме, разделу, реферат, доклад, сообщение, эссе, индивидуальный (групповой) проект,, лабораторная работа, практическое занятие – деловая игра, практическое занятие – решение ситуационных задач, практическое занятие – семинар, круглый стол.

для промежуточной аттестации – контрольная работа, вопросы для устного (письменного) зачета, тест, экзаменационные билеты

для учебной и производственной практики – отчет,

для ГИА защита дипломной работы.

– уровней освоения учебного материала темы (ознакомительный, репродуктивный, продуктивный);

– видов деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий (осознанное воспроизведение информации, применение информации, анализ, синтез, оценка);

– обучающих возможностей оценочных материалов;

– возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций (вида профессиональной деятельности);
– возможности принятия решения о соответствии подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

3.4.1. Входной контроль обучающихся проводится в начале изучения дисциплины и выполняет диагностическую функцию, выявляя пробелы в знаниях обучаемых, которые необходимо компенсировать дообучением и выстраиванием индивидуальной траектории обучения.

3.4.2. Текущий контроль проводится ежемесячно, на последнем занятии диагностируя знания, умения, ОК, ПК для коррекции обучения.

Формами текущего контроля являются:
–письменные работы,
–фронтальный опрос,
–самостоятельные работы,
–индивидуальные работы,
–групповые работы,
–решение ситуационных заданий,
–практическое занятие,
–семинарское занятие,
–тесты и др.

3.4.3. Промежуточная аттестация (ст.58 № 273-ФЗ) оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за полугодие (семестр), учебный год, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту СПО в части требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей ППССЗ.

Основными формами промежуточной аттестации являются:
–экзамен (Э) по УД, МДК;
–зачет; дифференцированный зачет (ДЗ) проводится по графику с выставлением бальных отметок по отдельной дисциплине, практике;

–комплексный экзамен или комплексный ДЗ по двум или нескольким дисциплинам профессионального модуля:

3.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения входного контроля по дисциплине проходят внутреннюю экспертизу, осуществляемую цикловой комиссией, утверждаются заместителем директора по УР.

3.6. Комплект контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, ПМ, учебной и производственной практики, ГИА проходят внутреннюю экспертизу, осуществляемую цикловой комиссией и педагогическим советом, внешняя экспертиза проводится с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.),

3.6. ФОС утверждается директором колледжа.

3.7. Не реже одного раза в учебный год составителем (составителями) ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.). Все результаты актуализации ФОС рассматриваются на заседании цикловой комиссии, методического и педагогического совета, утверждаются директором Колледжа, и отражаются в листе регистрации изменений.

3.8. Допускается формирование единого КОС, КИМ по учебной дисциплине, реализуемой в рамках различных ОПОП СПО, если в рамках этих образовательных программ предъявляются одинаковые требования к ее содержанию и результатам обучения.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ФОС

4.1. Фонд оценочных средств по специальности включает:

– титульный лист;

– содержание;

– контрольно-измерительных материалов для проведения входного контроля;

- комплекта контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации для дисциплин ОУД, ОГСЭ, ЕН, МДК;

- комплекта контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по ПМ;

- комплекта контрольно-оценочных средств по ПМ для учебной и производственной практики;

- ПРОГРАММА ГИА И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА комплекта контрольно-оценочных средств для ГИА.

4.2. В состав КИМ включают:

- задания;

- ответы к заданиям;

- результаты контроля.

4.3. В состав КОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по ОУД, ОГСЭ, ЕН, МДК и для проведения промежуточной аттестации по ПМ входят:

- титульный лист;

- паспорт КОС с указанием области применения комплекта оценочных средств;

- комплект оценочных средств (задания для проведения промежуточной аттестации, условия выполнения задания, задания для проведения текущей аттестации, подготовка и защита проекта/курсовой работы, подготовка и защита портфолио, пакет экзаменатора);

- лист согласования (регистрация изменений).

4.4. По каждому оценочному средству в КИМ должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.5. КОС включает вопросы из дисциплин всех циклов, предусмотренных учебным планом. В комплекс должны быть включены ситуационные профессиональные вопросы, задания практического характера, имеющие отношения к профессиональной деятельности.

4.6. Комплекты ФОС по каждой УД, ПМ включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень

приобретенных компетенций. Материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля.
Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

4.8. В состав комплектов КИМ и КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 3 программ ОУД «Место учебной дисциплины в учебном плане (результаты освоения учебной дисциплины)», в разделе 4 программ ОГСЭ, ЕН, ОП «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины», в разделе 5 программы ПМ «Контроль и оценка результатов освоения ПМ».

5.Разработка фонда оценочных средств

5.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, реализуемой в ОУ.

5.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

5.3. Непосредственными исполнителями разработки фонда оценочных средств являются преподаватели соответствующих учебных и профессиональных дисциплин осуществляющие образовательный процесс. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

5.4. Работы, связанные с разработкой комплекта ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

5.5. ФОС для текущей и промежуточной аттестаций разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой

аттестации - разрабатываются и утверждаются ОУ после предварительного положительного заключения работодателей.

5.6. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

5.7. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

Приложение 1

Примерный перечень КИМ

№ п/п	Наименование контрольно измерительного материала	Краткая характеристика контрольно-измерительного материала	Представление контрольно-измерительного материала в УМК дисциплины
1	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения студентов самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой студентов.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
2	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы студентов и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
3	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание	Комплект разноуровневых задач и заданий

		фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	
4	Задания для самостоятельной работы	Материалы проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
5	Лабораторная работа	Лабораторная работа представляет собой научный отчет небольшого объема, в котором работа, проведенная студентом, обобщается в рамках определенной темы. Студенты по заданию преподавателя проводят опыты с использованием	Состав и содержание лабораторных работ определяются требованиями к результатам обучения по учебного предмета.

		приборов, инструментов, и других технических приспособлений, т.е. изучение обучающимися каких-либо явлений с помощью специального оборудования.	
6	Практическое заняние	Практические задания могут носить: • Репродуктивный характер: в этом случае при их выполнении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература; • Частично-поисковый характер: эти работы отличаются тем, что студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий. Они должны самостоятельно выбрать необходимое оборудование, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и другой литературы; • Поисковый характер: такие работы характеризуются тем, что студенты	Состав и содержание практических работ определяются требованиями к результатам обучения по учебного предмета.

		должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.	

Приложение 2

Примерный перечень КОС

№ п/п	Наименование контрольно-оценочных средств	Краткая характеристика контрольно-оценочных средств	Представление контрольно-оценочных средств в УМК дисциплины
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Материалы контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов	Вопросы по темам/ разделам дисциплины

		дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя со студентами.	
4	Контрольная работа	Материалы проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить студентов в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть	Темы рефератов

		исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
8	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
9	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
10	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

		точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
11	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
12	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
13	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Приложение 2

Частное профессиональное образовательное учреждение

«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации

в форме экзамена (квалификационного)

по профессиональному модулю

ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность»

междисциплинарный курс 01.04 «Специальная техника»

по специальности ***40.02.02 Правоохранительная деятельность***

2025 г.

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией

_____

Протокол № _____

от «__ » «_____» 20___г.

Председатель ЦК_____

Рассмотрен на заседании педагогического совета

протокол № ___ от 31.08. 20__ г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) по ПМ 01 «Ведение расчетных операций» разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность*, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N3, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г., регистрационный № 33737.

Организация разработчик:

Разработчик:

_____ _____ преподаватель ЧПОУ «КубЮК»

Приложение 3

Частное профессиональное образовательное учреждение
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации

_____

по _____

_____

по специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность*

2025 г.

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией

_____

Протокол № _____

от «__ » «_____» 201___г.

Председатель ЦК_____

Утверждаю:

Директор ЧПОУ-«КубЮПК»

«____» _____» 20___г.

_____ А.Н. Скляр

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией

_____

Протокол № _____

от «__ » «_____» 201___г.

Председатель ЦК_____

Рассмотрен на заседании педагогического совета

протокол № ___ от 31.08. 2025 г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) по ПМ 01 «Ведение расчетных операций» разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность***,** утвержденного приказом утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N3, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г., регистрационный № 33737.

Организация разработчик:

Разработчик:

_____ _____ преподаватель ЧПОУ « КубЮПК»

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии НПО / специальности СПО *(код и название профессии / специальности) (Уровень подготовки для специальности СПО)* программы учебной дисциплины *(название дисциплины)*

Разработчик(и):

_____ _____ _____

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии

_____

Протокол №_____ от «_____» _____ 20____г.

Председатель ПЦК _____ /_____/

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке .....

3. Оценка освоения учебной дисциплины.....

3.1. Формы и методы оценивания.....

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины *(название дисциплины)* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии НПО / специальности СПО *(код и название профессии / специальности) (Уровень подготовки для специальности СПО)* следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

У 1……

У n……

З 1……...

З n ……

ОК 1……..

ОК n …….

(Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности учебного заведения.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции *(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции***)**	**Показатели оценки результата** *Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы*	**Форма контроля и оценивания** *Заполняется в соответствии с разделом 4 УД*
Уметь:		
У 1. ОК ….		
У 2. ОК….		
У 3. ОК….		

У 4. ОК….		
У 5. ОК….		
Знать:		
З1.		
З2.		
З3		
З4		
З5		

36		

Примечание. Выделенные красным фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы дисциплины

2.2. Требования к портфолио *(раздел включается по усмотрению преподавателя)*

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине *(название дисциплины)*, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, У, З**
Раздел 1			*Контрольная работа №1*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З ОК 3, ОК 7*
Тема 1.1	*Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				
Тема 1.2	*Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				

	Самостоятельная работа					
Раздел 2			*Контрольная работа №2*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З ОК 3, ОК 7*
Тема 2.1	*Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				
Раздел 3			*Контрольная работа №3*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З ОК 3, ОК 7*
Тема 3.1	*Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1, З2, З3…, умений У1, У2 …. (рубежный контроль)

(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний З4, З5, З6 …..(рубежный контроль)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____.

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование _____.

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета)

- по выбору обучающегося накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.

- др.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины название

по профессии НПО / специальности СПО *(код и название специальности)*

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и таблицей 2 ФГОС по дисциплине)

Умения

У1 -

У2-

У3-

У4 _____

Знания

З1-;

З2-

З3-

З4-

З5- _____

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся)

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _____часа

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество

Количество вариантов задания для экзаменующегося – *возможно по количеству экзаменующихся.*

Время выполнения задания – ….. час.

Оборудование: *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования***,**

Эталоны ответов

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 2 данного документа

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине

_____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

_____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 4

Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий

1. Комплекс тестовых заданий (далее - КТЗ) должен быть представлен в виде текстового документа (Microsoft Word).

2. Все тестовые задания должны быть разделены по контролируемым разделам.

3. Последовательность тестовых заданий в КТЗ оформляется двойной нумерацией (N.K.), где N – номер контролируемого раздела в соответствии с паспортом КТЗ, K – порядковый номер вопроса в данном разделе.

4. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) поддерживает следующие основные типы тестовых заданий (ТЗ): выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова, графическая форма тестового задания и др. При составлении КТЗ желательно использовать все типы тестовых заданий.

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ:

1. Выбор одного варианта ответа из предложенного множества

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант и нажмите кнопку

«Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе MS Word:

Столицей Российской Федерации является:

. Санкт-Петербург

. Минск;

. Москва;

. Киев.

Примечание: Правильный вариант ответа выделяется полужирным шрифтом. Количество вариантов ответа должно быть не менее 4 и не более 8.

Выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества Инструкция студенту: Выберите несколько правильных вариантов и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

На территории Российской Федерации располагаются следующие города:

. Симферополь;

. Брянск;(25%)

. Самара; (25%)

. Одесса;

. Донецк;

. Рязань; (25%)

. Актюбинск;

. Омск. (25%)

Примечание: Все правильные ответы выделяются полужирным шрифтом. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответа должна составить 100%). Количество предложенных вариантов ответа должно быть не менее 5 и не более 8.

2. Задания на установление соответствия

Инструкция студенту: Соотнесите элементы двух списков и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Соотнесите государство и его столицу:

Португалия	Мадрид
Испания	Лиссабон
Италия	Рим
Нидерланды	Амстердам
	Брюссель

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с двумя столбцами. Верные варианты ответов указываются соответствующей нумерацией во втором столбце. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответов должна составить 100%). Количество элементов в столбце должно быть не менее 3 и не более 6. Во втором столбце должно быть большее количество вариантов ответов (для исключения возможности угадывания последнего соответствия).

3. Задание на установление правильной последовательности

Инструкция студенту: Расположите элементы списка в необходимой последовательности и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Расположите в хронологической последовательности (от раннего к позднему) следующие события:

Куликовская битва

Ледовое побоище

Великая Отечественная война

Северная война

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с одним столбцом. Верная последовательность указывается нумерацией в столбце. Количество предложенных вариантов ответов должно быть не менее 3 и не более 6.

4. Задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания)

Инструкция студенту: Введите с клавиатуры Ваш вариант ответа и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Столица Эфиопии – город_____

Примечание: ТЗ оформляется в виде высказывания (определения) с пропущенным ключевым словом (словом, словосочетанием, графическим символом). Тестируемому студенту варианты ответа не предлагаются. Варианты правильного ответа для оформления в системе АИССТ приводятся с новой строки полужирным шрифтом. Формулировка ТЗ данного типа предполагает краткий и однозначный ответ.

5. Графическая форма тестового задания

Инструкция студенту: Укажите на графическом изображении правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Укажите на рисунке испанский тип геральдического щита:

Примечание: Оформляется в виде вопроса и соответствующего графического изображения, на котором необходимо указать правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Для оформления ТЗ в системе АИССТ необходимо продублировать изображение с указанием зоны правильного ответа.