



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

с педагогическим советом колледжа
Протокол № 1
Приказ № 59-02 от 25.08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «КубЮПК»
И. Б. Скляр
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин, практик при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях

ИЗРЕУТ. ГРЖДЕНО
ДИРЕКТОР ЧПОУ «КУБЮПК»
Д. Ю. Н. ПРОФ И. Б. СКЛЯР
«28» 08 2024-год

г. Сочи-2023г.

1. Общие положения и определения

1.1. Настоящее Положение устанавливает для всех форм обучения общие требования к порядку зачета в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж» результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Устава ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж»;
- локальных нормативных актов ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж», регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения студентами в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях, в следующих случаях:

- при переходе студента с одной формы обучения на другую;
- при зачислении студента в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж»;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего профессионального образования.

1.5. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний и уровня сформированности компетенций у студента по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

По итогам переаттестации, выносится общее решение о переаттестации, которое при положительном исходе освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.6. Перезачет/переаттестация дисциплин осуществляется на основании личного заявления студента (Приложение 1) с визой зам. директора по УМНР.

1.7. Для проведения перезачета/переаттестации по распоряжению зам. директора колледжа создается комиссия в составе не менее трех человек. Председателем комиссии назначается зам. директора по УМНР. В состав комиссии входят ведущие преподаватели.

1.8. Перезачет/переаттестация оформляется протоколом, форма которого показана в приложении 3.

1.9. Личное заявление студента на перезачет/переаттестацию и протокол перезачета/переаттестации хранятся в УМО, и после отчисления студента из Колледжа передаются в архив для хранения в личном деле студента.

2. Условия и порядок осуществления перезачета дисциплин

2.1. Объективной основой оценки уровня знаний студента является федеральный государственный образовательный стандарт, в части государственных требований к результатам освоения и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

2.2. Дисциплины, изученные в рамках среднего (полного) общего образования, не подлежат перезачету при обучении в колледже, возможна только переаттестация дисциплин.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется:

– обучающемуся по программе среднего профессионального образования на основании представленных обучающимся:

⇒ документов об образовании, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

⇒ документов об обучении, в том числе документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

⇒ диплома о среднем профессиональном образовании;

⇒ документов об обучении, в том числе документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных

документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

⇒ справки об обучении или о периоде обучения.

2.4. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные обучающимся на предыдущем этапе среднего профессионального образования.

2.5. Перезачету подлежат:

⇒ дисциплины базовой части ОПОП, если совпадает наименование дисциплины, а объем перезачитываемой дисциплины составляет не менее чем 70% от объема соответствующей дисциплины учебного плана;

⇒ дисциплины вариативной части при неполном совпадении наименования дисциплины, если объем перезачитываемой дисциплины составляет не менее чем 70% от объема соответствующей дисциплины учебного плана;

⇒ физическая культура и спорт, если объем совпадает не менее, чем на 60%.

2.6. При выполнении условий п. 2.5 в части наименования и объема часов по дисциплине, но несовпадении формы контроля по дисциплине (имеется зачет вместо требуемого экзамена или зачета с оценкой) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

При выполнении условий п. 2.5 и несовпадении формы контроля по дисциплине (имеется экзамен или зачет с оценкой вместо требуемого зачета) данная дисциплина подлежит перезачету с оценкой «Зачтено».

2.7. Полному перезачету подлежат дисциплины, по которым завершён курс обучения у обучающихся, переведённых с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

2.8. Курсовая работа не перезачитывается, обучающийся обязан выполнить и аттестовать курсовую работу в установленные сроки, в противном случае по дисциплине возникает академическая задолженность.

2.9. Зачет практик при совпадении вида, типа практики производится в объеме, установленном учебным планом основной профессиональной образовательной программы ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

3 Условия и порядок осуществления переаттестации дисциплин

3.1. Переаттестация учебных дисциплин проводится комиссией в составе не менее трех человек.

3.2. Комиссии предоставляются копии следующих документов:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении (периоде обучения)),

содержащая:

⇒ название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,

⇒ курсы (курс), год (годы) изучения;

⇒ объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;

⇒ форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

⇒ оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;

⇒ экзаменационные ведомости, зачетная книжка, выписка из зачетной ведомости, учебная карточка - для лиц, ранее обучавшихся в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

3.3. Комиссия определяет список дисциплин, подлежащих переаттестации, ориентируясь на требования настоящего Положения.

3.4. Переаттестации дисциплин должны быть проведены в установленный комиссией период.

3.5. Конкретные сроки переаттестации и график работы, обеспечивающих со студентами устанавливаются с учетом заданного комиссией периода переаттестации.

3.6. Перед переаттестацией зам. директора по УМНР может организовать консультации по переаттестуемым дисциплинам.

3.7. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.

3.8. Переаттестация проводится по оценочным материалам для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в протокол переаттестации студента.

3.9. Переаттестация предполагает осуществление контроля в форме экзамена, зачета либо собеседования по изученной дисциплине, в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у студента по переаттестуемым дисциплинам.

4. Порядок оформления перезачтенных и переаттестованных дисциплин

4.1. Перезачеты/переаттестации проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) студента.

4.2. Перезачет оценок (зачетов), полученных обучающимся при изучении учебных дисциплин и прохождении практик в другой организации, осуществляется с учетом согласования системы оценок, признания критериев и системы оценивания.

4.3. Перезачет/переаттестация дисциплин оформляется протоколом перезачета/переаттестации, который подписывается председателем и членами комиссии по перезачету/переаттестации.

4.4. Записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах вносятся методистом УМО в зачетные книжки и учебные карточки студента с пометкой о перезачете/переаттестации. В зачетной книжке при внесении перезачтенных/переаттестованных дисциплин **расписывается председатель**

комиссии. В учебной карточке студента дополнительно указывается номер протокола о перезачете/переаттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная обучающимся оценка по промежуточной аттестации.

5.2. При переводе студента в другой колледж или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку об обучении в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменением федеральной нормативной базы и совершенствованием образовательного процесса. Изменения и дополнения вступают в силу в указанном выше порядке.