



Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО  
с педагогическим советом колледжа  
Протокол № 3  
Приказ № 5-00 от 10.01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «КубЮПК»  
И. Б. Скляр  
2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ**

г. Сочи-2024г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов), распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе», Уставом частного профессионального образовательного учреждения «Кубанский юридический полицейский колледж» (далее - Устав).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг по образовательным программам в частном профессиональном образовательном учреждении «Кубанский юридический полицейский колледж» (далее - Колледж), устанавливает единый порядок заключения, изменения и расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг, оформления договорной и финансовой документации, права, обязанности и ответственность сторон.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– *Заказчик* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– *Исполнитель* - частное профессиональное образовательное учреждение «Кубанский юридический полицейский колледж», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

– *Недостаток платных образовательных услуг* - несоответствие платных образовательных услуг или образовательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или

целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- *Обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *Платные образовательные услуги* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;
- *Существенный недостаток платных образовательных услуг* - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;
- *Договор об оказании платных образовательных услуг* по подготовке к специалисту в сфере среднего профессионального образования - договор возмездного оказания услуг, согласно которому исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу (совершить определенные действия (или) осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить обучение обучающегося (далее - Договор).

1.4. Колледж, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

## **2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом колледжа и осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.2. Платные образовательные услуги могут оказываться по всем указанным в лицензии образовательным программам, специальностям и формам обучения.

2.3. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

2.3.1. *Обучение* по основным образовательным программам, соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов на подготовку специалиста в сфере среднего профессионального образования, регулируются договором с Обучающимся на платные образовательные услуги  
Приложениями №1.

2.3.2. *Оказание индивидуальных консультационных услуг* (дополнительные платные образовательные услуги по подготовке к ликвидации академической задолженности по углублённому изучению дисциплин за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами), осуществляется на основании дополнительного соглашения к договору о платных образовательных услугах по подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования, в соответствии с Приложением №2.

2.3.3. Для заключения договора на оказание индивидуальных консультационных услуг (дополнительные платные образовательные услуги по подготовке к ликвидации академической задолженности) заказчику необходимо обратиться в учебный отдел колледжа, занимающееся оказанием данного вида образовательных услуг, и согласовать с руководителем учебный отдела вид образовательных услуг, дисциплину, количество часов и срок оказания услуг.

2.3.4. После согласования условий, указанных в п. настоящего Положения, заказчик в бухгалтерии оформляет дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг Приложениями №2.

2.3.5. Главный бухгалтер колледжа ведет учет оказанных индивидуальных консультационных услуг (дополнительные платные образовательные услуги по подготовке к ликвидации академической задолженности).

2.4. К платным образовательным услугам не относятся:

- ликвидация обучающимися академической задолженности, возникшей из-за различия в учебных планах, при переводе в колледж из других образовательных организаций, при переводе с одной образовательной программы на другую, при восстановлении лиц, отчисленных из колледжа;
- проведение учебного процесса при снижении установленной наполняемости групп, делении их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- ликвидация академической задолженности по всем видам отчетности, включая пересдачи контрольных работ, курсовых проектов и работ, зачетов, экзаменов, лабораторных, практических работ и т.д.;
- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением «Об организации учебной и производственной практики студентов ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж».

### **3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

3.1. Колледж до заключения договора на обучение и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Колледж обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Информация, предусмотренная в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, предоставляется колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. 3.4. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых колледжем, размещается на официальном сайте колледжа в объеме и порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Порядок заключения договора на обучение по основным образовательным программам:

4.1.1. При поступлении в колледж договор на обучение заключается при предъявлении следующих документов:

- документов, удостоверяющих личности заказчика (паспорт) и обучающегося (паспорт);
- документов, удостоверяющих уровень образования, обучающегося;
- копии заявления абитуриента, подписанной ответственным секретарем (заместителем ответственного секретаря) Приемной комиссии, при поступлении на 1 (первый) курс.

4.1.2. При переводе из другой образовательной организации или восстановлении в колледж договор на обучение заключается при предъявлении следующих документов:

- документов, удостоверяющих личности заказчика (паспорт) и обучающегося (паспорт);
- личного заявления обучающегося, поданного на имя директора колледжа и подписанного начальником общего отдела;

4.1.3. Договор на обучение оформляется в 3 (трех) экземплярах, подписывается заказчиком, обучающимся и директором колледжа и скрепляется печатью колледжа.

4.2. Договор на обучение с юридическим лицом, выступающим в качестве заказчика, заключается при предъявлении следующих документов:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

– документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор на обучение (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.3. Форма договора на обучение разрабатывается в соответствии с утвержденными типовыми формами, действующим законодательством Российской Федерации и утверждается директором колледжа.

4.4. Договор на обучение не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права абитуриентов и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор на обучение, такие условия признаются ничтожными.

4.5. Сведения, указанные в договоре на обучение, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора на обучение.

4.6. Оформление договора на обучение и дополнительных соглашений к данному договору осуществляется учебным отделом.

4.7. Регистрация и хранение оригиналов договора на обучение и дополнительных соглашений к данному договору осуществляется в бухгалтерии колледжа.

4.8. Договор на обучение и дополнительные соглашения к данному договору является отчетными документами, и храниться не менее 5 (пять) лет с момента выполнения сторонами обязательств по данному договору.

## **5. ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменения в договоре на обучение оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента подписания сторонами становятся неотъемлемой частью данного договора. Приложениями №3

5.3. Изменения и дополнения договора на обучение могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

## **6. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 6.1. Стоимость платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора колледжа до начала обучения на основании расчета стоимости соответствующей услуги в российской денежной валюте.
- 6.2. Стоимость обучения одного обучающегося по образовательной программе определяется в соответствии с методикой (калькуляцией затрат), утвержденной приказом директора колледжа, на основании расчета расходов, необходимых для обеспечения выполнения учебного плана по каждой образовательной программе (с учетом нормативной численности обучающихся по каждой образовательной программе). В конкретном учебном году (ином периоде обучения) в пересчете на одного обучающегося, а также на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.
- 6.3. Расчет стоимости (калькуляции) консультационных услуг по оплате дополнительных образовательных услуг по подготовке к ликвидации академической задолженности проводится по следующей сетке: оплата индивидуальной консультации по дисциплине с зачетом – 3 часа, остальные индивидуальные консультации -5 часов. Оплата часа -200 руб.
- 6.4. Расчет стоимости (калькуляции) платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по всем видам платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия колледжа.
- 6.5. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Документом, подтверждающим указанную корректировку стоимости в договоре, является дополнительное соглашение. При внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в части изменения уровня инфляции, в текущем финансовом году повторное применение вновь установленного уровня инфляции по уже заключенным договорам не допускается.
- 6.6. Колледж один раз в год вправе корректировать полную стоимость платной услуги (за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения) по уже заключенным договорам с учетом уровня 10 инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период который:
- 6.7. В соответствии с частью 3 статьи 54 Закона об образовании при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица заключается Договор, в котором указывается полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Полная стоимость платной услуги отражает исчерпывающую сумму на весь срок обучения, которую заказчик должен заплатить исполнителю за оказание платной услуги (услуг), предусмотренной договором. Указание полной стоимости

платной услуги исключает возможность устанавливать отдельную дополнительную плату за какие-либо составляющие платной услуги, оказание которой является предметом заключенного договора.

6.8. Оплата услуг исполнителя производится заказчиком по полугодиям (семестрам), в следующем порядке:

– для поступающих оплата за первое полугодие (первый семестр) - 50 % от стоимости обучения установленной в текущем учебном году производится в течение 7-и (семи) банковских дней с момента заключения договора на обучение, за второе полугодие (второй семестр) - 50 % от стоимости обучения, установленной в текущем учебном году не позднее «15» декабря текущего учебного года;

– последующая оплата производится за первое полугодие - 50 % от стоимости обучения установленной в текущем учебном году не позднее «01» сентября текущего учебного года, за второе полугодие - 50 % от стоимости обучения установленной в текущем учебном году не позднее «15» декабря текущего учебного года, но не позднее начала занятий (установочной сессии).

6.9. Оплата может производиться заказчиком наличными денежными средствами в кассу исполнителя или в безналичном порядке на лицевой счет исполнителя.

6.10. При восстановлении или переводе из другой образовательной организации обучающегося заказчик производит оплату стоимости образовательных услуг в текущем учебном году по ценам, установленным для избранной обучающимся специальности, с учетом фактического срока обучения в текущем учебном году и разницы в учебных планах. Плата за образовательные услуги производится заказчиком не менее чем за 1 (один) семестр текущего учебного года в течение 7-и (семи) банковских дней с момента восстановления или перевода.

6.11. Плата за образовательные услуги считается произведенной в день зачисления денежных средств на лицевой счет исполнителя.

6.12. За период предоставления академического отпуска плата, за обучение обучающегося с заказчика не взимается.

6.13. Оплата за образовательные услуги может осуществляться за счет средств материнского капитала.

6.14. Оплата за обучение может производиться третьими лицами (юридическим) и считается произведенной за заказчика в случае наличия в платежном документе необходимых и достаточных данных считать оплату произведенной заказчиком. Возврат третьим лицам денежных средств, перечисленных на счет исполнителя в качестве оплаты за обучение обучающегося, возможен только с письменного согласия заказчика.

6.15. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору на обучение с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств,



полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом колледжа и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

## **7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. Договор на обучение, может быть, расторгнут по соглашению сторон. 7.2. Договор на обучение, может быть, расторгнут по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 21 Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 (ред. от 29.11.2018) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

7.3. Действие договора на обучение прекращается досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе исполнителя в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и исполнителя, в том числе в случае ликвидации исполнителя;
- в случае прекращения деятельности исполнителя, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления исполнителя обеспечивают перевод обучающегося с его согласия или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп

направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления исполнителя обеспечивают по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его перевод в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору на обучение при условии полного возмещения заказчику и (или) обучающемуся убытков.

7.5. Заказчик и (или) обучающийся вправе отказаться от исполнения договора на обучение при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.6. Датой расторжения договора на обучение считается дата отчисления, указанная в формулировочной части приказа об отчислении.

## **8. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

8.1. Исполнитель производит возврат денежных средств, внесенных по договору на обучение только по личному письменному заявлению заказчика (физическое лицо) на имя директора колледжа, либо иным уполномоченным заказчиком лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (наличие нотариальной доверенности).

8.2. Возврат денежных средств юридическому лицу, внесенных по договору на обучение производится на основании письма от юридического лица о возврате денежных средств подписанное руководителем организации либо иным уполномоченным лицом и заверено печатью организации.

8.3. Возврат денежных средств, полученных по договорам на обучение, осуществляется исполнителем в безналичном порядке и в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней, с даты получения заявления.

8.4. Для перевода денежных средств, предназначенных к возврату, заказчик обязан предоставить исполнителю реквизиты своего личного счета. Реквизиты, предоставляемые заказчиком для осуществления возврата должны быть в распечатанном виде и заверены печатью банка, держателя счета заказчика.

8.5. В случаях досрочного расторжения договора на обучение возврат денежных средств, производится в следующем порядке:

– до начала учебного года, оплаченные заказчиком, денежные средства по договору на обучение, возвращаются в полном объеме;

– вследствие одностороннего отказа заказчика от исполнения договора на обучение после начала текущего учебного семестра (года) в соответствии с графиком учебного процесса денежные средства, уплаченные исполнителю за текущий учебный семестр (год) подлежат возврату за вычетом фактически понесенных исполнителем расходов по организации и проведению учебного процесса, рассчитанных пропорционально времени обучения в текущем учебном семестре (году), то есть с даты издания приказа о зачислении обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об отчислении его из образовательной организации;

– по инициативе исполнителя (в случаях, перечисленных в пункте 7.2. настоящего Положения), денежные средства, внесенные заказчиком в качестве оплаты обучения по договору на обучение, возвращаются за вычетом фактически понесенных исполнителем расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору на обучение.

8.6. В случае принятия решения об отказе в возврате денежных средств заказчику исполнителем направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств заказным письмом с уведомлением в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты получения заявления.