



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО  
с педагогическим советом колледжа  
Протокол № 1  
«25» августа 2023 г.  
Приказ № 59-02

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «Куб ЮПК»  
д.ю.н., профессор И.Б.Скляр  
от «25» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ЧИСЛО ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧПОУ  
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Сочи-2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся в частном профессиональном образовательном учреждении «Кубанский юридический полицейский колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. N 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 7 марта 2023 г.), приказа Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2023 г. № 262 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования", уставом колледжа и служит руководством для перевода, отчисления и восстановления в число студентов частного профессионального образовательного учреждения «Кубанский юридический полицейский колледж» .

1.2. Перевод, восстановление в число студентов, изменение условий освоения основных профессиональных образовательных программ могут производиться с момента прохождения студентами промежуточной аттестации I курса обучения.

1.3. Перевод граждан, получающих образование по аккредитованным образовательным программам, из образовательных учреждений, возможен с момента подачи личного заявления. При наличии в колледже вакантных мест на

соответствующем курсе обучения по интересующей заявителя специальности, финансируемой из краевого бюджета, колледж не вправе предлагать заявителю, получающему профессиональное образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения юридическим и (или) физическими лицами на договорной основе.

1.4. Перевод граждан, получающих образование по неаккредитованным образовательным программам, в колледж может осуществляться после реализации ими права на аттестацию в форме экстерната по основным профессиональным образовательным программам, разрешенным к реализации в колледже.

1.5. Обязательным условием перевода или восстановления в число студентов колледжа, является наличие вакантных мест на соответствующем курсе, и подготовленность студента к освоению конкретной основной профессиональной образовательной программы, определяемой по итогам аттестационных испытаний, проводимых в форме, установленной колледжем.

1.6. Академическая задолженность, возникшая в результате перевода и восстановления в число студентов колледжа, ликвидируется в порядке, установленном Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в колледже, Положением о порядке отчисления и восстановления утвержденными директором колледжа.

## **2. Перевод обучающегося из другого образовательного учреждения**

2.1. Перевод обучающегося из другого образовательного учреждения в колледж производится по его заявлению приказом директора колледжа на основании решения Комиссии по переводам и восстановлению (далее - Комиссия).

2.2. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.3. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.4. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.5. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения.

2.6. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

2.7. Обучающийся подает заявление на имя директора колледжа о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе).

2.8. В заявлении указывается уровень образования, курс, на которые обучающийся хочет перевестись.

2.9. На основании заявления о переводе в колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены, переаттестованы или аттестованы в порядке, установленном Положением о перезачете/переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, утверждении академической задолженности (разницы учебных планов) обучающихся в частном профессиональном образовательном учреждении «Кубанский юридический полицейский колледж, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.10. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.11. При принятии колледжем решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем колледжа или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) колледжа.

К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены, аттестованы или перееаттестованы обучающемуся при переводе:

2.12. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в колледж (далее - заявление об отчислении) с приложением справки колледжа о переводе.

2.13. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

2.14. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в колледж через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с

переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.15. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.7, 2.13 – 2.14 Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.16. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в колледж выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6

Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.17. Приказ директора колледжа о зачислении обучающегося в связи с переводом издается в течение 3 рабочих дней со дня представления в колледж документов, указанных в пункте 2.16 Положения.

До получения документов директор колледжа имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода колледж формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, реализующей образовательные программы.



**3. Перевод обучающихся из образовательных учреждений в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования**

3.1 В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - организация, образовательные программы), аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации учредитель организации и (или) уполномоченный им орган управления организацией (далее - учредитель и (или) орган управления) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия (далее вместе - обучающиеся) и письменного согласия их родителей (законных представителей), в том числе обучающихся, находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам.

В организациях, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, перевод обучающихся обеспечивается руководителем организации.

3.2. Перевод обучающихся осуществляется в колледж на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы, на ту же профессию, специальность среднего профессионального образования, с

сохранением, курса обучения, а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами) (далее - условия обучения).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае если обучающийся изъявил желание о переводе в колледж с изменением профессии, специальности среднего профессионального образования, он реализует свое академическое право на перевод в другую образовательную организацию в соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.4. О предстоящем переводе организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить обучающихся и колледж в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий, обучающихся на перевод в колледж.

3.5. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, организация обязана уведомить учредителя, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и техникум в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

1) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение 5 рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;

2) в случае лишения организации государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп профессий, специальностей - в течение 5 рабочих дней со дня внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»

(далее - Реестр) сведений, содержащих информацию об издании акта федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), о лишении организации государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп профессий, специальностей;

3) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее 105 календарных дней и у организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанного случая;

4) в случае отказа аккредитационного органа организации в государственной аккредитации по укрупненной группе профессий, специальностей, если срок действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе истек - в течение 5 рабочих дней со дня внесения в Реестр сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе организации в государственной аккредитации по соответствующей укрупненной группе профессий, специальностей.

3.6. Учредитель и (или) орган управления запрашивает колледж о возможности перевода обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение обучающихся.

Директор колледжа или уполномоченные им лица должны в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

3.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, организация в течение 5 рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в колледж с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

3.8. Организация передает в колледж списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, личные дела обучающихся, договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

3.9. На основании представленных документов колледж издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности организации, аннулированием лицензии, лишением организации государственной аккредитации по образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, наименования профессии, специальности среднего профессионального образования, курса обучения.

#### **4. Восстановление в число обучающихся**

4.1. Лицо, отчисленное ранее из колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Восстановление на бюджетную основу лица, обучающегося ранее в колледже на платной основе, не допускается.

4.2. Восстановление лица, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом директора колледжа на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года. При этом восстановление лиц для повторного прохождения государственной итоговой аттестации должно проходить не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.3. Восстановление обучающегося в колледже производится на основную профессиональную образовательную программу, с которой бывший обучающийся отчислялся. Если эта образовательная программа на момент восстановления не реализуется, колледж имеет право по заявлению лица, ранее обучавшегося в техникуме, восстановить его на основную профессиональную образовательную программу, которая реализуется им в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.4. Восстановление в число обучающихся в колледже производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого он был ранее отчислен. В случае возникновения задолженности, она ликвидируется в порядке, установленном Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в колледже и Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся в колледже, утвержденными директором колледжа.

4.5. Восстановление обучающегося в колледж производится приказом директора колледжа по заявлению отчисленного обучающегося на основании решения Комиссии.

4.6. Восстановление обучающегося в колледж осуществляется в следующем порядке:

4.6.1. Обучающийся подает заявление на имя директора колледжа.

4.6.2. Процедура восстановления обучающегося оформляется приказом директора колледжа на основании решения Комиссии.

4.6.3. В приказе о восстановлении может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного плана обучения.

4.6.4. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

## 5. Отчисление обучающегося из колледжа

5.1. Отчисление обучающегося из колледжа в связи с получением образования (завершением обучения) прекращает его образовательные отношения с колледжем.

5.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно по его инициативе, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другом образовательном учреждении;

5.3. Досрочное отчисление обучающегося по инициативе колледжа производится:

5.3.1. В случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным директором колледжа.

5.3.2. При невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана в следующих случаях:

- получение оценки «неудовлетворительно» по трем и более дисциплинам в ходе промежуточной аттестации;
- не ликвидация академической задолженности в установленные сроки;
- получение оценки «неудовлетворительно» при передаче комиссии одной и той же дисциплины.

5.3.3. При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» по результатам государственных аттестационных испытаний в ходе государственной итоговой аттестации.

5.3.4. В случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж.

5.3.5. В связи с расторжением договора на оказание платных образовательных услуг.

5.3.6. В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

5.3.7. В связи с невыходом обучающегося из академического отпуска.

5.3.8. В связи со смертью обучающегося, а также признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

5.3.9. Обучающийся отчисляется приказом директора колледжа на основании решения Педагогического совета.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка о периоде обучения и документ об образовании, на основании которого он был зачислен.

Штамп колледжа

СПРАВКА № \_\_\_\_\_

Выдана \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что обучающийся будет зачислен в ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж, в порядке перевода из

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения)

на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ формы обучения специальности

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с действующим классификатором)

и допущен к обучению при условии представления оригинала документа об образовании.

Директор ЧПОУ «КубЮПК»,

д.ю.н., профессор

Скляр И.Б.