ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУБАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа
к.ю.н. _____А.Н.Скляр
ст «05» июля 2020 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
среднего профессионального образования по специальности
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
базовой подготовки

Квалификация
Юрист

Нормативный срок освоения программы
3 года 6 месяцев
Форма обучения

г. Сочи – 2020 г.

Согласовано: «05» июля 2020 г.
с представителем работодателя

Заместитель начальника по борьбе с экономическими преступлениями и безопасностью в городе Сочи

_____ Д.Р. Джиджелава

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
колледжа
протокол № 10 от «05» июля 2020 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального Государственного Образовательного Стандарта по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 806 (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 августа 2014 № 33732).

Разработчики:

Шальнев Артем Викторович заместитель директора по учебно-методической научной работе, ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж» _____ *подпись*

Бояринцева Мария Деонисьевна, председатель цикловой комиссии юридических дисциплин ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж» _____ *подпись*

Зозуля Елена Ервандовна, председатель цикловой комиссии общеобразовательных естественнонаучных дисциплин ЧПОУ «Кубанский юридический полицейский колледж» _____ *подпись*

№№	СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.1	Цели программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.2	Нормативный срок освоения программы и квалификация, присваиваемая выпускникам	9
1.3.	Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника, к которому (которым) готовится выпускник	9
1.4	Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	9
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	13
2.1	Область и объекты профессиональной деятельности	13
2.2	Виды профессиональной деятельности и компетенции	13
2.3	Специальные требования	15
3.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	19
3.1	Рабочий учебный план.	19
3.2	Календарный учебный график.	20
3.3	Программы дисциплин общеобразовательного цикла	20
3.3.1	Базовые общеобразовательные дисциплины	20
3.3.2	Профильные общеобразовательные дисциплины	21
3.4	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки	
3.4.1	Программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально- экономического цикла.	21
3.4.2	Программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.	29
3.4.3	Программы дисциплин профессионального цикла.	35
3.4.4	Программы общепрофессиональных дисциплин (ОП)	35
3.4.5	Программы учебных дисциплин профессионального модуля 01 «Оперативно-служебная деятельность».	
3.4.6	Программы учебных дисциплин профессионального модуля 02 «Организационно-управленческая деятельность»	
3.5	Программы учебной и производственной практик	72
3.5.1	Программы учебных практик	73
3.5.2	Программа производственной практики	74

3.6	Сведения о педагогических кадрах, необходимых для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	75
3.7	Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для реализации программы подготовки специалистов среднего звена	81
3.7.1	Перечень учебных изданий ФГАУ «ФИРО» в НЧОУ ПОО «Куб ЮК»	83
3.7.2	Перечень учебных изданий по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	86
3.7.3	Информационное обеспечение, используемое в учебном процессе	92
4.	Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.	93
5.	Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.	96
5.1	Контроль и оценка достижений обучающихся.	97
5.2	Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.	97
5.3	Организация итоговой государственной аттестации выпускников.	98
6.	Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие компетенций выпускников	100
7.	Иные сведения	103
7.1	Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой)	103
	Приложение	106
	ФГОС 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 509	
	Пояснительная записка к учебному плану	
	Учебный план НЧОУ ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи Краснодарского края на 2014-2015 г.г	
	Календарный учебный график НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж»	
	Рабочие программы учебных дисциплин 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» НЧОУ ПОО «Кубанский юридический колледж»	
	Матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	

1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.1. Цели программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа подготовки специалистов среднего звена НЧОУ ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи Краснодарского края – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее программа) составляют:

- федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЭ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 509;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России:

✓ Приказ Минобрнауки РФ от 28.09.2009 N 355 (ред. от 26.10.2011) "Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования;

✓ Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изм. Утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. N 74);

✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

✓ Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

✓ Письмо Минобрнауки РФ от 20.11.2009 N 03-2357"О применении Приказов Минобрнауки России о перечнях профессий НПО и специальностей СПО";

✓ Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

✓ Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2013 г. № 240 «Об утверждении образцов студенческого билета студента и зачетной книжки студента (курсанта), осваивающего образовательные программы среднего профессионального образования»;

✓ Приказ Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455 «Об установлении порядка и оснований предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

✓ Приказ Минобрнауки России от 21 ноября 2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

✓ Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

✓ Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

14. Письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

15. Письмо Минобрнауки России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»;

16. Письмо Минобрнауки России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»;

17. Разъяснения ФГАУ «ФИРО» протокол №1 от 10.04.2014 г. по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования;

18. Письмо ФГАУ «ФИРО» от 25.11.2013 № 01-00-05/969 «Перечень учебных изданий для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО» на 2019-2020 учебный год»;

19. Устав НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельностный и практикоориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена;
- приоритет самостоятельной деятельности студентов;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- связь теоретической и практической подготовки СПО, ориентация на формирование готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений как в типичных, так в нетрадиционных ситуациях.

1.2. Нормативный срок освоения программы и квалификация, присваиваемая выпускникам

Нормативный срок освоения программы подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев
- квалификация, присваиваемая выпускникам - юрист

1.3. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника, к которому (которым) готовится выпускник

- Оперативно-служебная деятельность
- Организационно-управленческая деятельность

1.4. Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Результаты освоения ППССЗ среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранными видом (видами) профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ среднего профессионального образования выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенций по ФГОС	**Компетенции (В результате освоения программы СПО у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции)**
Общие	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных

	ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
Профессиональные	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных условиях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2.Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

2.1.Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: события и действия, имеющие юридическое значение; общественные отношения в сфере правоохранительной.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:
Оперативно-служебная деятельность.
Организационно-управленческая деятельность.

2.2.Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ СПО должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	**Наименование**.
ВДП 1	**Оперативно-служебная деятельность.**
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную

	тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ВДП 2	**Организационно-управленческая деятельность.**
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Общие компетенции выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ СПО, должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и концессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

2.3.Специальные требования

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах, в том числе одновременно с изучением обучающимися дисциплин гуманитарной и социально-экономической направленности, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин.

Учебные дисциплины по общеобразовательной подготовке фиксируются в учебном плане ППССЗ (раздел «Общеобразовательный цикл») с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Для организации общеобразовательной подготовки по профилям обучения рекомендуется использовать примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин, которые впервые разработаны для специальностей СПО.

Примерные программы одобрены Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008 г. и прошли апробацию в различных регионах Российской Федерации.

Примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для специальностей СПО служат основой для разработки рабочих программ по общеобразовательным предметам.

Требования к результатам обучения являются ориентиром при разработке преподавателями общеобразовательных дисциплин контрольно-диагностических процедур для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

При реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах ППССЗ подводятся итоги индивидуальных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.

Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:
- по русскому языку - с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста;
- по математике - с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ППССЗ СПО за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины, с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, и др.

Содержание контрольно-измерительных материалов отвечает требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным ФГОС среднего (полного) общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в примерных программах общеобразовательных дисциплин для специальностей СПО.

программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура» («Физическая подготовка» – для образовательных учреждений, в которых предусмотрена военная служба и (или) служба в правоохранительных органах).

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 102 часов, из них на освоение основ военной службы – 68 часов.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

3.1.Рабочий учебный план.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность как:

-объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

-перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

-виды учебных занятий;

-распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;

-распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

3.2.Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются последовательность реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж» приведен в

3.3. Программы дисциплин общеобразовательного цикла.

Программы дисциплин общеобразовательного цикла разработаны на основе примерных программ одобренных Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008 г.

3.3.1. Базовые общеобразовательные дисциплины

Программа ОУД.01 Русский язык
Программа ОУД.02 Литература
Программа ОУД.03 Иностранный язык
Программа ОУД.04 История
Программа ОУД.05 Обществознание
Программа ОУД.06 Естествознание
Программа ОУД.07 География
Программа ОУД.08 Экология
Программа ОУД.09 Основы безопасности жизнедеятельности
Программа ОУД.10 Физическая культура

3.3.2. Профильные общеобразовательные дисциплины

Программа ОУД.11 Математика
Программа ОУД.12 Информатика
Программа ОУД.13 Экономика
Программа ОУД.14 Право

3.3.3. Дополнительные учебные дисциплины

Программа УД.п01 Астрономия
Программа УД.п02 Индивидуальный проект

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки

3.4.1.Программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально- экономического цикла.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.
1.3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**
-ориентироваться в системе философского знания;
В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**
предметную область философского знания; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;
роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **72часа,** в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **24 часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамен.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: **ОК 1 – 10**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ входит: история философии; основы философского учения о бытии; философия человека; философия познания; социальная философия

Формами и методами контроля и оценки результатов обучения выступают: экспертная оценка выполнения практических заданий, домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с оригинальными текстами; подготовка и защита заданий проектного характера; тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ИСТОРИЯ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

ориентироваться в историческом прошлом России;

знать:

закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **72 часа,** в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **24 часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: **ОК 1 – 10**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины **ИСТОРИЯ** входит:

послевоенное мирное урегулирование, «Холодная война»; основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX в.; новая эпоха в развитии культурной сферы жизни общества; духовное развитие во второй половине XX–начале XXI вв.; мир в начале XXI века; глобальные проблемы человечества.

Формами и методами контроля и оценки результатов обучения выступают: домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; рефераты, тестовые задания, делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;
-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**
-лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **255 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **- 170 часов;**
самостоятельной работы обучающегося - **85 часов.**

Итоговая аттестация по данной дисциплине проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: **ОК 1 – 10**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК** входит: моя будущая специальность; деловая поездка за рубеж; выезд за границу; паспортный и таможенный контроль; в пути; в гостинице; в ресторане, кафе; у врача; деловая встреча; культурная программа; поездка по городу, стране; органы государственной власти страны изучаемого языка; формы деятельности предприятий торговли; органы судейского сообщества; международные организации; судебная система страны изучаемого языка; система защиты прав потребителя; принципы и функции правосудия страны изучаемого языка; деловая переписка.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
1.2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Экономика организации» является формирование у студентов представления об экономике отраслевого характера, знаний, умений и навыков решения экономических задач, возникающих в процессе их деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- организацию производственного и технологического процессов в организации;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования на услуги;
- формы оплаты труда в современных условиях;
- технико-экономические показатели деятельности организации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **96 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **- 64 часов;**
самостоятельной работы обучающегося - **32 часов.**

Итоговая аттестация по данной дисциплине проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: **ОК 1 – 10**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
-самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;
-применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;
-применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
-основы здорового образа жизни;
-способы самоконтроля за состоянием здоровья;
тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **255 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **170 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **85 часов.**

Итоговая аттестация по данной дисциплине проводится в форме **зачета и дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: **ОК 2**, **ОК 3**, **ОК 6**, **ОК 10**, **ОК 14**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** входит: основы здорового образа жизни; двигательная активность и здоровье; легкая атлетика; баскетбол; гимнастика; лыжный спорт; волейбол

3.4.2. Программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.

Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

управлять работой компьютера, решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;

работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;

знать:

основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;

состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **120 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **80 часов;**

самостоятельной работы обучающегося **40часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: **ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ПК 1.10**

В содержание учебной дисциплины **ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** входит:

Понятие информационных и коммуникационных технологий, их классификация. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. Принципы обработки информации компьютером. Хранение

информационных объектов различных носителей видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Арифметические и логические основы работы компьютера. Программный принцип работы компьютера. Программное обеспечение вычислительной техники. Основные функции современной системы офисной автоматизации. Состав и характеристика пакета электронного офиса. Обработка информации текстовыми процессорами. Деловой текстовый документ. Стили оформления документов. Шаблоны и формы. Таблицы в текстовых документах. Внедрение и связывание объектов, комплексные документы. Использование деловой графики для визуализации текстовой информации. Основные приемы работы в системе управления базами данных. Интерфейс системы управления базами данных. Создание, редактирование и форматирование баз данных. Заполнение базы данных с использованием пользовательских форм.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

3.4.3 Программы дисциплин профессионального цикла.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и двух профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности (ПМ.01. и ПМ.02.). В состав профессионального модуля ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность входят пять междисциплинарных курсов. В состав профессионального модуля ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

3.4.4 Программы общепрофессиональных дисциплин (ОП)

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-оперировать юридическими понятиями и категориями;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-природу и сущность государства и права;

-основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;

-исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;

-систему права, механизм государства;

-механизм и средства правового регулирования, реализации права;

-роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - **96 часа**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **64 часа;**
самостоятельной работы обучающегося – **32 час.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: **ПК 1.1 – 1.3**., **ОК 1**, **ОК 2**, **ОК 10 – 13**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА входит:

Власть и общество. Понятие и признаки государства. Общая характеристика происхождения государства. Классификация теорий происхождения государства. Функции государства. Понятие формы государства, формы государственного правления, формы государственного устройства, формы политического режима. Понятие политики и ее роль в жизни общества. Политическая система общества и
ее виды. Место государства в политической системе общества. Взаимосвязь государства и личности. Историческая перспектива соотношения государства и личности. Сущность и соотношение понятий государства и права, их влияние, значимость и методы реализации в обществе. Взаимная ответственность государства и личности как важнейший принцип правового государства. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина. Правотворческая и правоприменительная деятельность. Общество и его правовое сознание. Понятие, функции, структура и виды правосознания. Взаимодействие правосознания и права. Правовая культура: понятие и структура. Правовой нигилизм и идеализм. Классификация форм права. Нормативно-правовой акт и его признаки. Действие нормативно-правовых актов в пространстве, времени и по кругу лиц. Судебный прецедент, правовой обычай и доктрина, нормативный договор. Процедура реализации права. Формы реализации права. Применение права, как особая форма его

реализации. Реализация права и способы его толкования. Применение права - важная форма реализации юридических норм. Понятие и признаки правоотношения. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений. Правосубъектность физических лиц. Правосубъектность юридических лиц. Виды правоотношений. Юридический факт. Презумпции. Различные подходы к трактовке понятия "применение и реализация права". Основные принципы правоприменительной деятельности. Стадии применения права. Актуальность проблемы пробелов в праве и способы их восполнения. Нарушение или неисполнение закона. Толкование права. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Понятие, содержание, методы правового регулирования. Система правовых норм. Изучение правовых явлений. История правовой жизни общества. Структура механизма и критерии эффективности правового регулирования. Нормативно-правовой акт, акты реализации права.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1.1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **147 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **98 часов;** самостоятельной работы обучающегося - **49 часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.4**

В содержание учебной дисциплины **КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО** входит:

понятие, предмет, метод и источники конституционного права; Конституция РФ; основные этапы конституционного развития России; основы конституционного строя; конституционный статус личности в РФ; избирательная система в РФ; федеративное государство; Президент РФ; Федеральное собрание РФ; законодательный процесс в РФ; Правительство в РФ; судебная власть; органы власти субъектов федерации; местное самоуправление, его система.

Формами и методами контроля в результате освоения учебной дисциплины Конституционное право являются: практические занятия: оценка выполнения практического задания, решения практических задач; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный опрос, ответы у доски на учебных занятиях.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-выявлять административные правонарушения;

-осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

-содержание и сущность основных институтов административного права;
-законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
-понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
-сущность административного процесса;
-порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **120 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **80 часов;**
самостоятельной работы обучающегося - **40 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1, ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.4, ПК 1.12**

В содержание учебной дисциплины АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО входит:

административное право в правовой системе РФ; субъекты административного права РФ; формы и методы деятельности государственного управления; административная ответственность; административно-процессуальное право; законность и дисциплина в государственном управлении.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

-основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

-понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

-сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

-стадии гражданского процесса

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **170 часа**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **111 часов;**
самостоятельной работы обучающегося - **59 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.3**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
-понятие и виды экологических правонарушений;
-юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
-порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **90 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **60 часов;**
самостоятельной работы обучающегося - **30 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированный зачета.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.3**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины **ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО** включает:

предмет, особенности метода экологического права; система экологического права; источники экологического права; принципы правовой охраны окружающей среды; система органов управления и контроля природопользования и охраны окружающей среды; экологический кризис: понятие, структура, причины, проявление, пути выхода; экологическая политика государства; Государственный экологический контроль: понятие, специальные органы, полномочия должностных лиц; роль правоохранительных органов в охране окружающей среды; нормирование и стандартизация – основная правовая мера охраны окружающей среды и функционирования государственного управления; методы экономического регулирования в области охраны окружающей среды; предпринимательская деятельность в области охраны окружающей среды и функционирования государственного управления; государственные стандарты и лицензирование отдельных видов деятельности в области охраны окружающей среды; экологическая сертификация в области охраны окружающей среды; нормирование в области охраны окружающей среды; понятие экологических правонарушений. Виды ответственности за экологические правонарушения.

Формами и методами контроля в результате освоения учебной дисциплины Экологическое право являются: практические занятия: оценка выполнения практического задания, решения практических задач; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный опрос, ответы у доски на учебных занятиях.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
КРИМИНОЛОГИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по

специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;

-осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления;

-особенности лиц, совершивших преступления;

-особенности криминальной среды;

-механизм индивидуального преступного поведения;

-криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;

-основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;

-детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;

-организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **90 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **60 часов;**
самостоятельной работы обучающегося – **30 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированный зачет.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13;ПК 1.1 – 1.4;ПК 1.11;ПК 1.12**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины **КРИМИНОЛОГИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ** входит:

понятие, предмет, задачи и система криминологии; методология и методика криминологических исследований; преступность и ее основные характеристики; детерминанты преступности; личность лица, совершившего преступление; механизм индивидуального преступного поведения; общая характеристика борьбы с преступностью; предупреждение преступности; криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью; криминологическая характеристика насильственной преступности; криминологическая характеристика корыстной преступности; криминологическая характеристика преступности в сфере экономической деятельности; криминологическая характеристика рецидивной преступности; криминологическая характеристика профессиональной преступности; криминологическая характеристика организованной преступности; криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних; криминологическая характеристика женской преступности криминологическая характеристика коррупционной преступности.

Формами и методами контроля в результате освоения учебной дисциплины Криминология и предупреждение преступности являются: практические занятия: оценка выполнения практического задания, решения практических задач; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный опрос, ответы у доски на учебных занятиях; составление тестовых заданий.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды преступлений;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;
- уголовное законодательство Российской Федерации;

- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **170 часа,** в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **114 часов;**
самостоятельной работы обучающегося – **56 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.4**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины **УГОЛОВНОЕ ПРАВО** входит:

Понятие уголовного права, его предмет, метод и система. Задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Социальная природа преступления. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Отграничение преступлений от иных правонарушений. Понятие единого преступления и множественности преступлений. Формы множественности. Уголовная ответственность. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Субъект преступления. Стадии совершения преступления. Понятие и цели наказания. Амнистия, помилование, судимость. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера. Понятие особенной части уголовного права, ее система и значение. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности, интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления в сфере компьютерной информации и др.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность.
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **123 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **82 часа;**
самостоятельной работы обучающегося - **41 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.4, ПК 1.7, ПК 1.11**

В содержание программы учебной дисциплины УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС входит:

уголовный процесс: основные положения; субъекты и участники уголовного процесса; доказывание и доказательства в уголовном процессе, стадии уголовного процесса, производство в суде 1 инстанции, апелляционная инстанция, кассационная инстанция, надзорная инстанция, исполнительное производство, сравнительный анализ Российского и Зарубежного уголовного процесса.

Формами и методами контроля в результате освоения учебной дисциплины преступности являются: практические занятия: оценка выполнения практического задания, решения практических задач; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный опрос, ответы у доски на учебных занятиях.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
КРИМИНАЛИСТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

применять технико-криминалистические средства и методы;

проводить осмотр места происшествия;

использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;

использовать тактические приемы при производстве следственных действий;

использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

общие положения криминалистической техники;

основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;

формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;

основы методики раскрытия и отдельных видов и групп расследования преступлений

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **242 час**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **163 часа;**

самостоятельной работы обучающегося - **79часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированный зачет.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8**

В содержание программы учебной дисциплины КРИМИНАЛИСТИКА входит:

Общие положения криминалистической техники; основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики расследования отдельных видов преступлений.

Формами и методами контроля в результате освоения учебной дисциплины Криминалистика являются: практические занятия: оценка

выполнения практического задания, решения практических задач; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный опрос, ответы у доски на учебных занятиях.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-применять на практике нормы трудового законодательства;

-анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

-анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

-анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельность организации;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

-НПА, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

-содержание российского трудового права;

-права и обязанности работников и работодателей;

-порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

-виды трудовых договоров;

-содержание трудовой дисциплины;

-порядок разрешения трудовых споров;

-виды рабочего времени и времени отдыха;

-основы охраны труда;

-порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **218 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **145 часа;**

самостоятельной работы обучающегося - **73 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.3**

В содержание рабочей программы учебной дисциплины ТРУДОВОЕ ПРАВО входит:

Понятие, предмет, метод, система трудового права. Источники трудового права России. Основные принципы правового регулирования труда. Субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор и социально-партнерские соглашения. Содействие обеспечению занятости и трудоустройству. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда.

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников на производстве. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Финансовое право» являются:

- изучение бюджетного законодательства и системы финансовых органов государства.

- умение определять правовой режим государственных внебюджетных фондов

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- определять валютные ценности
- выделять виды финансовой деятельности государства и органы государственной власти, осуществляющие финансовую деятельность
- в динамике показать развитие бюджетной системы государства;
- определить правовые основы государственных внебюджетных фондов;
- определить стадии бюджетного процесса;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов финансового права;

юридическую терминологию в сфере финансового права;

навыки анализа различных юридических фактов, финансовых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыки анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов финансового права;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **72 час**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **48 часа;**

самостоятельной работы обучающегося – **24 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамена.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1-3, ОК 6, ОК 11 -ОК 13, ПК 1.1 – 1.3 .**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
НАЛОГОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть

ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Налоговое право» являются:

- изучение налогового законодательства.
- умение квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений и преступлений.
- В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**
  - сущность и содержание понятий и институтов налогового права;
  - Налоговое законодательство РФ;
  - особенности квалификации отдельных видов налоговых правонарушений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **228 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **152 часа;**
самостоятельной работы обучающегося - **76 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированный зачет.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.7**

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы права
-применять на практике нормы семейного права;
-анализировать и готовить предложения по урегулированию споров;
-анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейных отношений;
-анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельность;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов семейного права и законодательства, регулирующего данную отрасль права;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **84 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **56 часа;**
самостоятельной работы обучающегося – **28 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 10 – 13, ПК 1.1 – 1.4, ПК 1.11, ПК 1.12**

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-применять на практике нормы уголовного законодательства;
- реализовывать в профессиональной деятельности нормы права;
-анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;

-анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельность организации;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовно-исполнительного права и законодательства, регулирующего данную отрасль права;
-основы уголовно-исполнительного права, виды исправительных учреждений.;
- правовое положение лиц, отбывающих наказания.
- правовое положение лиц, отбывающих наказания.
- правовое регулирование воспитательного воздействия.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **98 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **66 часов;**
самостоятельной работы обучающегося –**32 часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1, ОК 6, ОК 11- ОК 13**

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
-предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

-применять первичные средства пожаротушения;
-ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
-применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
-оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**
-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
-основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
-основы военной службы и обороны государства;
-задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
-меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
-основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
-порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **102 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **34 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1 – 14, ПК 1.1 – 1.12, ПК 2.1-2.2**

В содержание программы учебной дисциплины ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ входит:

обеспечение безопасности жизнедеятельности; безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях: чрезвычайные ситуации

мирного времени, чрезвычайные ситуации военного времени, устойчивость производств в условиях чрезвычайных ситуаций; основы военной службы.

Контроль результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

3.4.5 Программы учебных дисциплин профессионального модуля 01 «Оперативно-служебная деятельность».

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 01
ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02. Огневая подготовка
МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04. Специальная техника
МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности
МДК.01.06. Оперативно-розыскная деятельность

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность.

1.2. Место ПМ 01 в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ПМ 01 входят в профессиональный цикл: профессиональные модули.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

-решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
-читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности;
-составлять служебные графические документы;

-обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
-использовать огнестрельное оружие;
-обеспечивать законность и правопорядок;
-охранять общественный порядок;
-выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
-правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
-выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

-организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки;
-правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
-основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
-меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
-назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
-тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
-организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
-назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
-установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
-основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
-организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
-правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – **1218 час**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **855** часов; самостоятельной работы обучающегося – **363 часов.**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1 – 14, ПК 1.1 – 1.13**

В содержание обучения по **ПМ 01 МДК.01.01. ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** входит:

Топографическая подготовка: Местность как элемент оперативной обстановки. Топографические карты и их содержание. Чтение топографических карт. Измерения по топографической карте. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД. Графические служебные документы, применяемые в ОВД .

Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени: Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД. Методика оценки радиационной и химической обстановки. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тактическая подготовка сотрудников ОВД: Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.

Деятельность ОВД в кризисных ситуациях: Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях. Основы специальной операции. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции. Участие ОВД в освобождении заложников. Организация и проведение специальной операции по

обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения).

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **126 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **84 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **42 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

В содержание программы обучения **МДК.01.02. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА** входит:

Правовые основы, условия, пределы применения и использования огнестрельного оружия огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **376 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **246 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **130 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамен.**

В содержание программы обучения **МДК.01.03. НАЧАЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ** входит:

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **96 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **32 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

В содержание программы обучения **МДК.01.04. СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНИКА** входит:

назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **126 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **84 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **42 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

В содержание программы обучения **МДК.01.05. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И РЕЖИМ СЕКРЕТНОСТИ** входит:
установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведении, составляющих государственную тайну, порядок доступа к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **191 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **127 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **64 часа.**

Итоговая аттестация проводится в форме **экзамен.**

В содержание программы обучения **МДК.01.06. ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** входит:

- осуществление оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем
- противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей
- использования результатов оперативно-розыскной деятельности

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **159 часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **106 часов;**
самостоятельной работы обучающегося **53 часов.**

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета.**

3.4.6 Программы учебных дисциплин профессионального модуля 02 «Организационно-управленческая деятельность»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа профессионального модуля может быть использована в очной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место ПМ.02 в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

ПМ.02 входит в профессиональный цикл: профессиональные модули.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**

иметь практический опыт:

-организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа;

уметь:

-разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

-принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

-осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

-организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

-методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;

-порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **550 – часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **430 часов**;

самостоятельной работы обучающегося – **120 часов;**

Итоговая аттестация проводится после изучения всего модуля в форме **экзамена.**

В содержание обучения по профессиональному модулю

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ПМ.02 МДК.02.01. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ входит:

организация системы управления, кадрового информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организацию их исполнения.

Рекомендуемое количество часов на освоение **ПМ.02 МДК.02.01. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **244 – часа**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **172 часа;**

самостоятельной работы обучающегося – **72 часова;**

Итоговая аттестация проводится после изучения всего модуля в форме **дифференцированного зачета.**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

ПМ.02 МДК.02.02. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ входит:

1.1. Получение систематизированных знаний о правоохранительных органах России;

1.1. Знание законодательства Российской Федерации, регулирующего данную отрасль права, сущности и содержания понятий и институтов правоохранительных органов.

Рекомендуемое количество часов на освоение **ПМ.02 МДК.02.01. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **126 – часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **78 часов;**

самостоятельной работы обучающегося – **48 часов;**

Итоговая аттестация проводится после изучения всего модуля в форме **дифференцированного зачета.**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

3.5. Программы учебной и производственной практик

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по

специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки правоохранительной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.5.1. Программы учебных практик

При реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусматривается прохождение учебной и производственной практики.

Учебная практика реализуются в рамках модулей:

-ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность – 108 часов

-ПМ.02. Организационная управленческая деятельность – 72 часа

Учебная практика в составе профессиональных модулей реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов.

3.5.2. Программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственные практики по профилю специальности – 144 часа

Производственная преддипломная практика – 144 часа

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

3.6. Сведения о педагогических кадрах, необходимых для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Реализация ППССЗ по специальности по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС СПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), и постоянно занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Нормативно-методическое регулирование предусмотрено Положением о повышении квалификации (стажировки) преподавателей НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ специальности по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приведен в следующей таблицах:

Таблица 1

Показатель	**Количество (чел.)**	**В % от общего количества преподавателей**
Всего преподавателей	25	100
в том числе штатных преподавателей	14	56
внутренних совместителей	3	12

внешних совместителей	8	32
Имеют образование: Высшее	25	100
Среднее специальное	-	-
Имеют квалификационную категорию Высшую		
Первую	14	56
Вторую	-	-
Без категории	11	44
Имеют ученую степень: Кандидат наук	4	5
Доктор наук	1	2
Имеют почетное звание, награды	2	1
Имеют педагогический стаж до 5 лет	2	8
до 10 лет	7	28
более 10 лет	16	64

Таблица 2

№ №	Дисциплина	Ф.И.О. преподавателя	ОУ, специальность	Общий стаж	Пед. стаж	Стаж по данной дисципли н	Должность	Штатный или совместите ль
1.	Административное право	Эмирова Ирина Евгеньевна	Сочинский Государственный Университет, аспирантура, Финансы, денежное обращение и кредит Российский государственный социальный университет, Государство и муниципальные финансы	9 лет	3 лет	3 лет	преподаватель	Штатный
2.	Гражданское право и гражданский процесс	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный

			«Юриспруденция»					
3.	Экологическое право	Сидорук Виктория Игоревна	КУБ ГАО «Психология и педагогика»	30 лет	22 года	22 года	преподаватель	Внешний совместитель
4.	Конституционное право	Эмирова Ирина Евгеньевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный
5.	Криминология и предупреждение преступлений	Бояринцева Мария Деонисьевна	НОУ ВПО «Сочинский институт экономики и права «Юриспруденция»	12 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный
6.	Уголовное право	Бояринцева Мария Деонисьевна	НОУ ВПО «Сочинский институт экономики и права «Юриспруденция»	12 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный
7.	Уголовный процесс	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный

			управления при Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»					
8.	Криминалистика	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный
9.	Основы управления в правоохранительных органах	Удовица Татьяна Викторовна	Ростовский Юридический иститут МВД России «Правоохранительная деятельность»	15 лет	1 год	1 год	преподаватель	Штатный
10.	Специальная техника	Сейкина Анжелика Сергеевна	ВПО Братский филиал Иркутского	4 года	2 года	2 года	преподаватель	Штатный

			государственного университета, «Юрист»					
11.	Тактико-специальная подготовка	Удовица Татьяна Викторовна	Ростовский Юридический институт МВД России «Правоохранительная деятельность»	15 лет	1 год	1 год	преподаватель	Штатный
12.	Огневая подготовка	Щербаков Михаил Артемович	ПГСиА «Проектирование гражданских сооружений и архитектура»	9	9	1	преподаватель	Штатный
13.	Делопроизводство и режим секретности	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный
14.	Трудовое право	Агамиров Артур Карленович	Украинская государственная юридическая академия «Юрист»;	32	25	25	преподаватель	Штатный

			Минское высшее-военно-политическое общевойсковое училище «Учитель истории и обществознания»; Сочинский государственный университет туризма и курортного дела, кандидат педагогических наук					
15.	Финансовое право	Прокопченко Нели Алексеевна	Государственный институт народного хозяйства им. Г.В.Плеханова «Экономика труда»	40	28	3	преподаватель	Штатный
16.	Налоговое право	Прокопченко Нели Алексеевна	Государственный институт народного хозяйства им. Г.В.Плеханова «Экономика труда»	40	28	3	преподаватель	Внешний совместитель
17.	Римское право	Агамиров Артур Карленович	Украинская государственная юридическая академия «Юрист»;	32	25	25	преподаватель	Штатный

			Минское высшее-военно-политическое общевойсковое училище «Учитель истории и обществознания»; Сочинский государственный университет туризма и курортного дела, кандидат педагогических наук					
18.	Семейное право	Серова Татьяна Викторовна	НОУ ВПО «Сочинский институт экономики и права» «Юриспруденция»	12	12	12	преподаватель	Штатный
19.	Правоохранительные органы	Серова Татьяна Викторовна	НОУ ВПО «Сочинский институт экономики и права» «Юриспруденция»	12	12	12	преподаватель	Штатный
20.	Уголовно-исполнительное право	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный

			Главе Республики Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»					
21.	Безопасность жизнедеятельности	Кушвид Ирина Евгеньевна	КУБ ГАО «Психология и педагогика»	30 лет	22 года	22 года	преподаватель	Внешний совместитель
22.	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	Гроздова Карина Альбертовна	Сочинский Государственный Университет, аспирантура, Финансы, денежное обращение и кредит Российский государственный социальный университет, Государство и муниципальные финансы	9 лет	3 лет	3 лет	преподаватель	Внешний совместитель
23.	Оперативно-розыскная деятельность	Бояринцева Мария Деонисьевна	Коми республиканская академия государственной службы и управления при Главе Республики	20 лет	12 лет	12 лет	преподаватель	Штатный

			Коми «Государственное и муниципальное управление» Современный государственный институт «Юриспруденция»					
24.	Теория государства и права	Удовица Татьяна Викторовна	Ростовский Юридический иститут МВД России «Правоохранительная деятельность»	15 лет	1 год	1 год	преподаватель	Штатный

3.7.Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для реализации программы подготовки специалистов среднего звена

программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов. Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой на одного студента составляет 0,5 экз.

Фонд дополнительной литературы включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов:

«Юрист»;
«Российская юстиция»;
«Журнал российского права»;
«Вестник образования»

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов согласно «Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год».

Перечень учебных изданий для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО» на 2016/2017 учебный год.

Перечень учебных изданий ФГАУ «ФИРО» в НЧОУ СПО «Куб ЮК»				
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ				
№	**Автор**	**Наименование издания**	**Год издания**	**Издательство**
1.	Антонова Е.С.,	Русский язык Учебник	2014	ОИЦ

	Воителева Т.М.			«Академия»
2.	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	Русский язык. Пособие для подготовки к ЕГЭ Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
3.	Артемов В.В., Лубченков Ю.Н.	История Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
4.	Баранчиков Е.В. И др. Под редакцией Баранчикова Е.В.	География Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
5.	Башмаков М.И.	Математика. Сборник задач профильной направленности Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
6.	Башмаков М.И.	Математика. Задачник Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
7.	Башмаков М.И.	Математика Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
8.	Башмаков М.И.	Математика. Книга для преподавателя Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
9.	Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.	PlanetofEnglish. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования	2014	ОИЦ «Академия»
10.	Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А., Чибинев Н.Н.	Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях в примерах и задачах Учебное пособие	2014	ООО «Издательский Центр РИОР»
11.	Важенин А.Г.	Обществознание Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
12.	Важенин А.Г.	Практикум по обществознанию Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
13.	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура (СПО) Учебник	2014	ООО «КноРус»
14.	Герасименко Н.А., Канафьева А.В., Леденева В.В. и др.	Русский язык Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
15.	Голицын А.Н.	Безопасность жизнедеятельности Учебник	2011	Издательство "Оникс"
16.	Гурова Т.Ф.	Основы экологии и рационального природопользования Учебник	2011	Издательство "Оникс"
17.	Емохонова Л.Г.	Мировая художественная культура Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
18.	Зарецкая И.И.	Основы этики и психологии делового общения Учебник	2014	Издательство "Оникс"
19.	Карпова Т.А.	Английский язык для колледжей Учебное пособие	2012	ООО «КноРус»
20.	Колмыкова Е.А., Кумскова И.А.	Информатика Учебник	2014	ОИЦ «Академия»

21.	Лекант П.А. (под ред.)	Современный русский язык Учебное пособие	2014	Издательство «Дрофа»
22.	Лекант П.А., Маркелова Т.В., Самсонов Н.Б.	Русский язык и культура речи Учебник	2014	Издательство «Дрофа»
23.	Малясова С.В., Демьяненко С.В. Под ред. Цветковой М.С.	Информатика и ИКТ. Пособие для подготовки к ЕГЭ Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
24.	Микрюков М.Ю.	Безопасность жизнедеятельности	2011	ООО «КноРус»
25.	Мурадова Е.О.	Безопасность жизнедеятельности Учебник	2014	ИД «Риор»
26.	Обернихина Г.А. (под ред.)	Литература: Практикум Учебное пособие	2014	ОИЦ «Академия»
27.	Обернихина Г.А. (под ред.)	Литература. В двух частях. Ч. 1 Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
28.	Обернихина Г.А. (под ред.)	Литература. В двух частях. Ч.2 Учебник	2014	ОИЦ «Академия»
29.	Обернихина Г.А. (под ред.)	Литература. Книга для преподавателя (базовый и профильный уровни) Учебное пособие	2012	ОИЦ «Академия»
30.	Соколова Н.И.	Planet of English: Humanities Practice Book. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО	2014	ОИЦ «Академия»
31.	Сычев А.А.	Обществознание Учебник	2011	«Издательский Дом «Альфа-М»
32.	Шевелев В.Н., Самыгин П.С., Самыгин С.И.	История (для СПО) Учебник	2012	ООО «КноРус»
33.	Яковлев Г.Н. (под ред.)	Математика. В 2-х книгах Учебник	2011	ИД «Оникс»
ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
34.	Виноградов Ю.Н., Гомола А.И., Потапов В.И., Соколова Е.В.	Математика и информатика	2012	ОИЦ «Академия»
35.	Михеева Е.В.	Практикум по информатике	2014	ОИЦ «Академия»
36.	Михеева Е.В. Титова О. И.	Информатика	2014	ОИЦ «Академия»
37.	Пехлецкий И.Д.	Математика	2014	ОИЦ «Академия»
ОБЩИЕ ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
38.	Артемов В.В., Лубченков Ю.Н.	История Отечества: С древнейших времен до наших дней	2012	ОИЦ «Академия»
39.	Артемов В.В., Лубченков Ю.Н.	История (для всех специальностей СПО)	2014	ОИЦ «Академия»
40.	Басова Н.В., Коноплева Т.Г.	Немецкий язык	2011	ООО «КноРус»

41.	Борисов Е.Ф.	Основы экономики	2014	Издательство «Дрофа»
42.	Горелов А.А.	Основы философии	2014	ОИЦ «Академия»
43.	Кияткина И.Г.	Английский язык	2011	ОАО « Издательство «Политехника»
44.	Лекант П.А. (под ред.)	Русский язык и культура речи	2014	Издательство «Дрофа»
45.	Носова С.С.	Основы экономики	2014	ООО «КноРус»
46.	Черняк В.Д. (под ред.)	Русский язык и культура речи	2012	ООО «Издательство ЮРАЙТ»
СПЕЦИАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
030000 ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ				
47.	Галаганов В.П.	Страховое дело	2012	ОИЦ «Академия»
48.	Гомола А.И.	Гражданское право	2014	ОИЦ «Академия»
49.	Гомола А.И., Гомола И.А.	Семейное право	2014	ОИЦ «Академия»
50.	Гриценко М.В., Летушева Н.И.	Теория государства и права	2014	ОИЦ «Академия»
51.	Дручек Т.П.	Страхование	2012	ОИЦ «Академия»
52.	Дручек Т.П.	Практикум по страховому делу	2012	ОИЦ «Академия»
53.	Казанцев С.Я.	Экологическое право	2012	ОИЦ «Академия»
54.	Мальцев В.А.	Финансовое право	2012	ОИЦ «Академия»
55.	Миронов А. Н., Павинский Н. М.	Правоохранительные органы	2014	Издательство «Форум»
56.	Мушинский В.О.	Конституционное право	2014	Издательство «Форум»
57.	Мушинский В.О.	Гражданское право	2014	ООО Издательство «Форум»
58.	Румынина Л.А.	Документационное обеспечение управления	2014	ОИЦ «Академия»
59.	Смоленский М.Б.	Конституционное право России	2014	ООО «КноРус»
60.	Сулейманова Г.В.	Право социального обеспечения	2014	ООО "КноРус"
61.	Харитонова С.В.	Трудовое право	2014	ОИЦ «Академия»
62.	Четвериков В.С.	Административное право	2014	Издательство «Форум»
63.	Шугаева О.А.	Гражданский процесс	2014	ООО «КноРус»

3.7.2 Список дисциплин профессионального цикла по специальности

40.02.02.51 «Правоохранительная деятельность»

НЧОУ СПО «КУБЮК»

№ п/п	Дисциплина	Литература
	Административное право	
1		**Колодкина Л.М** Правовые и организационные антикоррупционные элементы административной ответственности за незаконный оборот наркотиков. .- М.:Проспек,2012. П/р Колодкина Л.М., Мацкевич И.М. 150 экз.
	Безопасность жизнедеятельности	
1		Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций.Уч.пос.-М.:КноРус,2014. Микрюков В.Ю. 150 экз.
2		Безопасность жизнедеятельности. Практикум. Уч.пос.для ССУЗов-М.:КноРус,2014. Рек.ФГАУ «ФИРО» Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. 142 экз.
3		**Косолапова Н.В.** Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко.-9- изд., стер.- М.: Изд. Центр «Академия», 2014.- 336с. 150 экз.
4		Первая медицинская помощь: учебник / Глыбочко П.В., В.Н. Николенко, Е.А. Алексеев, Г.М. Карнаухов.-7-е изд., стер.-М.: Изд. Центр «Академия», 2014.- 240с. 148 экз.
5		**Хван Т.А.** Основы безопасности жизнедеятельности. - 7-е изд. испр. и доп. - ил. - Среднее профессиональное образование. Гриф, 2012. 150 экз.
6		**Гридин А.Д.** Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания: Практикум (1-е изд.) учеб. Пособие 2012, 150 экз.
	Гражданское право и гражданский процесс	
1		**Варлен М.В.** Гражданство: Россия и СНГ. Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014.147 экз.
2		**Вольфсон В.Л.** Противодействие злоупотреблению правом в российском гражданском законодательстве. .- М.:Проспект,2014. 150 экз.
3		**Гомола А.И.** Гражданское право: учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.И. Гомола.-6-е изд., испр. и доп.- М.: Изд. Центр «Академия», 2012.- 416с. 148 экз.
4		**Гончарова О.С.** Соучастие в гражданском процессе России и США. .-М.:Проспект,2014. 137 экз
5		Гражданское право. Уч.Т.1.-2-е изд.-

		М.:Проспект,2014. Отв. ред. Мозолин В.П. 150 экз.
6		Гражданское право. Уч.Т.2.-2-е изд.-М.:Проспект,2014. Отв. ред. Мозолин В.П. 150 экз.
7		Гражданское право. Уч.Т.2.-5-е изд.-М.:Проспект,2014. Отв. ред. Толстой Ю.К., Рассказова Н.Ю. 150 экз
8		Гражданское право: учеб. в 3 т. Т.1 / Н.Д. Егоров, И.В. Елисеев [и др.]; отв. ред. А.П. Сергеев, Ю.К. Толстой.-6-е изд., перераб. и доп.-М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2012.- 776с. 143 экз.
9		Гражданское право: самое важное.-М.:РГ-Пресс,2014. Потапова А.А. 134 экз.
10		Гражданское права: учеб/ С.С. Алексеев. Б.М. Гонгало, Д.В. Мурзин [и др.]; под общ. ред. С.С. Алексеева.- М.: ТК Велби; Екатеринбург: институт частного права, 2011.- 408с. 146 экз.
11		**Диордиева О.Н.** Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству (в судах общей юрисдикции первой инстанции). .-М.:Проспект,2014. 147 экз.
12		Загорский Г.И. **Постановление приговора: проблемы теории и практики.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. 140 экз.**
13		**Марченко М.Н.** Правовое государство и гражданское право (теоретико-правовое исследование).Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 149 экз.
14		**Мертвищев А.В.** Натуральные обязательства в российском гражданском праве. .-М.:Проспект,2014. 147 экз.
15		**Мозолин В.П.** Гражданское право.Уч.Т.1.-2-е изд.-М.:Проспект,2014. Отв. ред. Мозолин В.П. 149 экз.
16		**Мозолин В.П.** Гражданское право.Уч.Т.2.-2-е изд.-М.:Проспект,2014. Отв. ред. Мозолин В.П. 150 экз.
17		**Подузова Е.Б.** Организационные договоры в гражданском праве. .-М.:Проспект,2014. 154 экз.
18		**Цечоев В.К.** История суда России.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 145 экз.
	Конституционное право России	
1		**Беспалов Ю.Ф** Решения Конституционного Суда РФ в практике судов общей юрисдикции.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. Беспалов Ю.Ф., Егорова О.А. 145 экз.
2		**Варлен М.В.** Гражданство: Россия и СНГ. Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014.147 экз.
3		**Вольфсон В.Л.** Противодействие злоупотреблению правом в российском гражданском законодательстве. .-

		М.:Проспект,2014. 150 экз.
4		**Комарова В.В.** Конституционная законность в реализации принципа разделения властей (на примере РФ).-М.:Проспект,2014. 146 экз.
5		**Несмеянова С.Э.** Судебная практика Конституционного Суда РФ с комментариями.-М.:Проспект,2014. 149 экз.
6		**Алексеев И.А.** Избирательное право и процесс в РФ.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. Белявский Д.С, Свистунов А.А. и др.143 экз.
7		**Потапова А.А.** Конституционное право: самое важное.-М.:РГ-Пресс,2014. 148 экз.
8		**Радько Т.Н.** Основы конституционного права России.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 137 экз.
9		**Эбзеев Б.С**. Конституция, власть и свобода в России. Опыт синтетического исследования.-М.:Проспект,2014. 140 экз.
	Криминология и предупреждение преступлений	
1		Криминология в вопросах и ответах.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. Чуфаровский Ю.В. 147 экз.
2		**Кудрявцев В.Н.** Причинность в криминологии (О ст-ре индив. прест. поведения). .-М.:ТК Велби,Проспект,2012. 148 экз.
	Криминалистика	
1		Криминалистика.Уч.-М.:Проспект,2014. П/р Ищенко Е.П. 142 экз.
2		Криминалистика. Сборник задач и заданий.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. П/р Баева О.Я.
	Налоговое право	
1		Налоговое право**.**Уч.-М.:Проспект,2014. П/р Грачевой Е.Ю., Болтиновой О.В. 143 экз.
2		**Соловьев И.Н.** Налоговая амнистия.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 150 экз.
3		**Соловьев И.Н.** Налоговые преступления. Специфика выявления и расследования.-М.:Проспект,2014. 150 экз.
	Семейное право	
1		**Батманов И.Л.** Семейное право. Самое важное.-М.:РГ-Пресс,2014. 150 экз.
2		**Борисова Т.Е**. Суррогатное материнство в Российской Федерации: проблемы теории и практики. .-М.:Проспект,2014. 149 экз.
3		**Гришаев С.П.** Семейное право.Уч.-М.:Проспект,2014. 150 экз.
	Теория государства и права	
1		**Габрелян Э.В.** Актуальные проблемы теории государства. Уч.пос.-М.:Проспект,2014 139 экз.
2		**Исаев И.А**. Правовая культура России.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 147 экз.
3		**Романенкова Е.Н**. Теория государства и права. Конспект лекций.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 151 экз.

4		**Соколов Н.Я**. Профессиональная культура юристов и законность.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 147 экз.
5		Основы права.Уч.-М.:Проспект,2014. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. 150 экз.
6		Правоведение.Уч.-М.:Проспект,2014. П/р Шафирова В.М., Тарбагаев А.Н. и [др] 150 экз.
	Трудовое право	
1		**Гусов К.Н.** Судебная практика по трудовым спорам.-М.:Проспект,2014. Гусов К.Н., Агафонова Г.А. 142 экз.
2		**Зайцева О.Б.** Заключение трудового договора (вопросы теории и практики).Научно-практич.пос.-М.:Проспект,2014. 148 экз.
3		**Потапова А.А**. Трудовое право. Самое важное.-М.:РГ-Пресс,2014. 150 экз
4		**Радько Т.Н.** Основы трудового права.Уч.пос.-М.:Проспект,2012. 150 экз.
5		**Степанова И.Е.** Недействительность и незаключенность гражданско-правового договора: проблемы теории и практики.-М.:Проспект,2014.144экз.
	Уголовное право	
1		Загорский Г.И. **Постановление приговора: проблемы теории и практики.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. 140 экз.**
2		**Молчанов Д.М**. Актуальные проблемы уголовного права. Общая часть.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. Молчанов Д.М., отв.ред. Рарог А.И. 151 экз.
3		**Радько Т.Н.** Основы уголовного права.Уч.пос.-М.:Проспект,2012. 144 экз.
4		**Савельева В.С.** Основы квалификации преступлений.Уч.пос.-2-е изд.-М.:Проспект,2014. 149 экз.
5		**Савельева В. С.** Уголовная ответственность за преступления против несовершеннолетних.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 147 экз.
6		Уголовное право Российской Федерации. Практикум. Общая часть.-3-е изд.-М.:Проспект,2014. П/р Рарога А.И. 147 экз.
7		Уголовное право Российской Федерации. Практикум. Особенная часть.-3-е изд.-М.:Проспект,2014. П/р Рарога А.И. 150 экз.
8		**Чучаев А.И.** Нарушение деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (уголовно-правовое исследование). .-М.:Проспект,2014. 150 экз.
9		**Михайловская И.Б.** Суды и судьи. Независимость и управляемость. .-М.:Проспект,2014. 146 экз.
	Уголовный процесс	
1		**Загорский Г.И**. Актуальные проблемы

		судебного разбирательства по уголовным делам.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. 148 экз.
2		Загорский Г.И. **Постановление приговора: проблемы теории и практики.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. 140 экз.**
3		**Измайлов И.О.** Уголовное процессуальное право в схемах.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 148 экз.
4		**Радько Т.Н.** Основы уголовного процессуального права.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 146 экз.
5		Уголовный процесс: учебник / под. ред. С.Я. Казанцева.-М.: Изд. Центр «Академия», 2014.-384с. 144 экз.
6		**Чучаев А.И.** Объективное и субъективное в преступлении. -М.:Проспект,2011. Отв. ред. Чучаев А.И., Плотников А.И. 149 экз.
7		**Чучаев А.И.** Организационная деятельность в уголовном праве России (виды и хар-ка). .-М.:Проспект,2014. Отв. ред. Чучаев А.И., Малиновский В.В. 146 экз. **Чучаев А.И** Преступления против личности в уголовном праве Беларуси, России и Украины.-М.:Проспект,2014. 143 экз.
	Уголовно-исполнительное право	
1		Уголовно-исполнительное право в вопросах, ответах и схемах. Бриллиантов А.В., Курганов С.И. Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 145 экз.
2		Уголовно-исполнительное право. Самое важное.- Потапова А.А. М.:РГ-Пресс,2014. 145 экз.
1		Загорский Г.И. **Постановление приговора: проблемы теории и практики.Уч.-практ.пос.-М.:Проспект,2014. 140 экз.**
2		**Молчанов Д.М**. Актуальные проблемы уголовного права. Общая часть.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. Молчанов Д.М., отв.ред. Рарог А.И. 151 экз.
3		**Радько Т.Н.** Основы уголовного права.Уч.пос.-М.:Проспект,2012. 144 экз.
4		**Савельева В.С.** Основы квалификации преступлений.Уч.пос.-2-е изд.-М.:Проспект,2014. 149 экз.
5		**Савельева В. С.** Уголовная ответственность за преступления против несовершеннолетних.Уч.пос.-М.:Проспект,2014. 147 экз.
6		Уголовное право Российской Федерации. Практикум. Общая часть.-3-е изд.-М.:Проспект,2014. П/р Рарога А.И. 147 экз.
7		Уголовное право Российской Федерации. Практикум. Особенная часть.-3-е изд.-М.:Проспект,2014. П/р Рарога А.И. 150 экз.

8		**Чучаев А.И.** Нарушение деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (уголовно-правовое исследование). .- М.:Проспект,2014. 150 экз.
9		**Михайловская И.Б.** Суды и судьи. Независимость и управляемость. .- М.:Проспект,2014. 146 экз.
	Финансовое право	
1		Финансовое право в вопросах и ответах.Уч.пос.- 3-е изд.-М.:Проспект,2014. Грачева Е.Ю. 147 экз.
2		Финансовое право. Конспект лекций. Уч.пос.- М.:Проспект,2014. Гольдфарб А.А. 145 экз.
	Экологическое право	
1		Основы экологического права.Уч.пос.- М.:Проспект,2012. Радько Т.Н. 150 экз.

3.7.3 Информационное обеспечение, используемое в учебном процессе

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Информационное обеспечение
1.	Основы философии	philosophy-school.ru/ //filosofia.ru/
2.	Русский язык и культура речи	www.ido. rudn. ru/ffec/rlang-index. html www.gramota.ru/ do.rksi.ru/library/courses/ryikr/
3.	Иностранный язык (английский)	www.study.ru/support/handbook/
		http://lingvo.yandex.ru/en http://do.rksi.ru/library/courses/english/
4.	Иностранный язык (немецкий)	http://www.studygerman.ru/online/manual/ http://lingvo.yandex.ru/en
5.	Физическая культура	http://cnit.ssau. ru/kadis/ocnov set/tema1/index. htm
6.	Основы социологии и политологии	http://do.rksi.ru/library/courses/osip/
7.	Право	http ://www. ido. rudn. ru/ffec/j uris -index. html http://ru.wikipedia.org/wiki
8.	Культурология	http://ru.wikipedia.org/wiki http ://www. ido. rudn. ru/ffec/cult-index.html http://www.countries.ru/library.htm
9.	Логика	http://ru.wikipedia.org/wiki
10.	Математика	http://www.math.ru/ http://www.allmath.ru/ http://www.pm298.ru/
11.	Информатика	http://book.kbsu.ru/ http://www.rusedu.info/ http://www.informatik.kz/
12.	Статистика	http://statistika.ru/http://www.gks.ru/ http://do.rksi.ru/library/courses/stat/
13.	Документационное обеспечение управления	http://do.rksi.ru/library/courses/dou/
14.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	http://do.rksi.ru/library/courses/popd/
15.	Безопасность жизнедеятельности	http://elib.ispu.ru/library/lessons/Diakov/index.htm http://elib. ispu. ru/library/lessons/Diakov/index.htm

16.	Этика и психология профессиональной деятельности	http://www.humanities.edu.ru/db/msg/77038
17.	Страховое дело	http://www.rosstrakh.ru/page_78.html www.rusworld.ru/1/391/ http://www.insuranceconsulting.ru/publik/gos_regul/glav a51.html
18.	Теория государства и права	www.cons.ru
19.	Конституционное право	http://urist-profi.isi.ru/
20.	Административное право	www.cons.ru
21.	Основы экологического права	www.cons.ru
22.	Гражданское право	www.cons.ru
23.	Гражданский процесс	www.cons.ru
24.	Трудовое право	www.cons.ru

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Для реализации ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать (Извлечение из ФГОС):

«...выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин....»

Образовательный процесс в колледже организуется в одном учебном корпусе. В составе используемых площадей имеются 11 аудиторий для лекционных и практических занятий (из них 2 оборудованы мультимедийными проекторами), 1 компьютерный класс, библиотека с выходом в интернет, спортивный зал.

На всех учебных компьютерах имеется выход в Интернет, организованный по выделенной линии. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Widows XP, Office 2010, Acrobat Reader_9, 1С Предприятие 8.2, Консультант +, Гарант, 7Z.

Колледжем выбрана комплексная схема приобретения лицензированных программных продуктов, используемых в учебном процессе и в управлении колледжа:

- приобретение программ «Microsoft» для учебного процесса за счет участия в проводимой фирмой «Microsoft» программе «MSDN AA»;
- приобретение программного обеспечения в рамках программы поддержки учебных заведений на основе продуктов Лаборатории Касперского;
- лицензирование компьютеров административного блока по программному обеспечению «Microsoft Academic Open License».

Программа «MSDN AA» - программа академического сотрудничества, позволяющая использовать в образовательном процессе самые современные продукты и технологии «Microsoft». «MSDN AA» - это подписка на программное обеспечение. Колледж, являясь подписчиком программы «MSDN AA», получает все операционные системы, серверные продукты, средства разработки, а также техническую поддержку, доступ к информационным ресурсам и своевременные обновления программных продуктов. По подписке «MSDN AA» программное обеспечение установлено на компьютерах в учебных классах колледжа.

Программа «Microsoft Academic Open License» - программное обеспечение, используется во всех структурных подразделениях учебного заведения.

Программа поддержки учебных заведений - это комплексная защита информации в системе среднего, высшего и после вузовского образования, поддержка и стимулирование распространения знаний о защите компьютерной информации в учебных заведениях на основе продуктов Лаборатории Касперского. По данной программе приобретен продукт Kaspersky ANTIVIRUS 6.0 на льготных условиях для использования на компьютерах учебного заведения.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей цикловой комиссии для организации учебного процесса имеется 2 персональных компьютера, мультимедийный проектор, ксероксы, принтеры, ТВ, DVD.

Лабораторно-практическая работа студентов ведется в комплексных лабораториях (в том числе технических средств обучения, (мультимедийные проекторы, TV, DVD, музыкальный центр) и компьютерном классе, оснащенном компьютерами с соответствующими программами.

Питание студентов организуется в столовой, на основании договора с индивидуальным предпринимателем.

Медицинское обслуживание обеспечивается колледжем, на основании договора на медицинское обслуживания.

Кабинеты:

криминалистики;
специальной техники;
огневой подготовки;
тактико-специальной подготовки;
информатики (компьютерный класс);

первой медицинской помощи;
гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Полигоны:

полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

библиотека с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5.Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

5.1.Контроль и оценка достижений обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
-итоговый (промежуточный) контроль.

Правила участия в контрольных мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме *тестирования.*

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутри семестровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов

структурных подразделений НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся.

Итоговый (промежуточный) контроль.

Итоговый (промежуточный) контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена.

5.2.Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников НЧОУ-ПОО ««КубЮК»» г. Сочи.

5.3.Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

Организация итоговой государственной аттестации выпускников осуществляется в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников НЧОУ-ПОО «КубЮК» г. Сочи.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), тематика которой соответствует содержанию профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы НЧОУ-ПОО «Кубанский юридический колледж» г. Сочи, определены на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации", с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2014 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; с приказом Минобрнауки России от 16 августа 2014 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; с приказом Минобрнауки России от 25 октября 2014 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие компетенций выпускников.

В колледже создана соответствующая образовательная среда для реализации ППССЗ по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Воспитательная работа в колледже основана на реализации утвержденного директором плана воспитательной работы на каждый учебный год.

Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям: адаптация первокурсников, студенческое самоуправление, специальная профилактическая работа, культурно - нравственное воспитание, профессионально- трудовое воспитание, спортивная работа.

В начале учебного года в каждую группу назначаются кураторы, которые организовывают воспитательную работу в студенческих группах. Вначале сентября во всех группах 1 курса проводятся собрания по ознакомлению студентов с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к студентам, также проходят тренинги по сплочению коллектива и быстрому знакомству студентов.

В колледже действует система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с локальными актами колледжа.

Одним из видов самоуправления является Студенческий совет, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Студенческий совет рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеклассной работы.

Цель создания студенческого совета - организация, поддержка и развитие студенческого самоуправления в колледже. Студенческий совет проводит конкурс на лучшую группу года. При подведении итогов учитываются не только успеваемость и посещаемость, но и сохранность контингента, участие студентов в различных мероприятиях, занятия в кружках художественной самодеятельности, в спортивных секциях, учитывается и количество нарушений в группе.

В колледже ведется специальная профилактическая работа, которая носит системный характер.

Комплекс мероприятий по данному направлению проводится с привлечением специалистов из наркодиспансера, и сотрудников полиции. Проводятся кураторские часы с привлечением специалистов из кожвендиспансера, тубдиспансера.

Студенты ежегодно проходят обследования органов грудной клетки в городской поликлинике. Периодически оформляются стенды о наркомании и

СПИДе. На занятиях по ОБЖ проводятся семинары о вреде алкоголя, наркомании, курения, студенты систематически пишут рефераты о социально- негативных явлениях и выступают на занятиях перед аудиторией. Преподаватели юридических дисциплин на своих занятиях проводят беседы по теме «Ответственность лиц, хранящих и распространяющих наркотические препараты».

Ежегодно в колледже проходит месячник патриотической работы в рамках реализации государственной программы. В рамках этой программы проводится целый комплекс мероприятий общепатриотического и военно-патриотического характера, участниками которых являются студенты и коллектив колледжа. Некоторые мероприятия проводятся с привлечением сотрудников отдела молодежной политики администрации города Сочи.

В течение учебного года студенты коллективно посещают театры, музеи, выезжают на экскурсии по местам боевой славы.

В начале каждого учебного года проводится «День первокурсника». После этого мероприятия студенты имеют возможность определиться, в каких кружках они хотели бы заниматься и реализовывать свои способности.

С целью воспитания культуры досуга традиционно проводятся такие мероприятия:

- вечер для первокурсников «Посвящение в студенты;
- музыкальный конкурс «Пою мое отечество»;
- КВН;
- новогодняя дискотека;
- конкурсы газет (новогодних и с рекламой специальности);
- студенческий праздник «Татьянин день»;
- к дню Святого Валентина конкурс «Все ради любви»;
- месячник гражданско-патриотической работы, посвященный Дню защитника отечества (спортивные соревнования, конкурс «А ну-ка, парни»);
- Конкурс «А ну-ка, девушки» - выставка произведений изобразительного и декоративно- прикладного искусства;
- Торжественное мероприятие к 9 Мая «Страницы фронтовой истории»
- Торжественное вручение дипломов

Студенты принимают участие не только в внутриколледжных мероприятиях, но и в городских, районных и краевых конкурсах, фестивалях, семинарах, олимпиадах. Среди студенческих объединений следует отметить работу Студенческого научного общества, которое ежегодно проводит студенческие научно- практические конференции, предметные олимпиады, викторины, конкурсы рефератов, плакатов, кроссвордов.

Спортивная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Студенты колледжа принимают активное участие в спортивной жизни. Эта работа ведется преподавателем физической культуры. В колледже работают спортивные секции: волейбол (юноши и девушки), баскетбол (юноши и девушки), настольный теннис, футбол, атлетическая гимнастика. Ежегодно проводятся районные соревнования по легкоатлетическому кроссу, по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному

теннису, шахматам. Традиционными стали соревнования для студентов 1 курса «Веселые старты». Сборные команды колледжа принимают участие в городских соревнованиях среди ССУЗов по различным видам спорта.

В качестве информационного обеспечения организации и проведения внеучебной деятельности колледж имеет сайт(*www.college-sochi.ru*), информационные доски в холле колледжа и в аудиториях.

7. Иные сведения

7.1. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой)

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
3.			

Ответственный за разработку ППССЗ

Фамилия, имя, отчество	Категория, учёная степень	Должность	Контактная информация (служебный адрес электронной почты, служебный телефон)	подпись
Скляр Александр Николаевич	кандидат юридических наук	Директор НЧОУ-ПОО «КУБЮК»	sid79@mail.ru 555-12-81	