

Аннотация
ППССЗ ФГОС СПО специальности
43.02.11 Гостиничный сервис

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит в общий гуманитарный и социальноэкономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

-дать представление о предмете философии и значении философского знания в современной культуре, понятие об исторических типах философии, концепциях и направлениях философской мысли, воспитывать культуру разумного мышления;

-ознакомить студентов с ролью философии в жизни человека и общества, основными законами развития и функционирования природных и общественных систем;

-дать студентам знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ философского анализа общественных явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
«ИСТОРИЯ»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит в общий гуманитарный и социальноэкономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Структура целей и задач изучения истории включает: освоение знаний, овладение умениями, воспитание, развитие и практическое применение приобретенных знаний и умений. Все представленные цели равноценны, они ориентированы не только на усвоение студентами суммы знаний, но и развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей.

Цели:

воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;

овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;

формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности,

сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Задачи:

-сформировать представление о современной исторической науке, её специфике и роли в решении прогрессивного развития России в глобальном мире;

-способствовать овладению студентами комплексом знаний об истории России и человечества в целом с древности до наших дней в социальном, экономическом, политическом, духовном и нравственных сферах при особом внимании к месту России в историческом процессе;

-способствовать осмысленному восприятию всего разнообразия мировоззренческих, социокультурных, этнонациональных, конфессиональных систем, существующих в современном мире. Тем самым способствовать формированию готовности к конструктивному взаимодействию с людьми разных убеждений, ценностных ориентаций и социального положения;

-воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству – многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, толерантности и мира между людьми и

народами в духе демократических ценностей современного общества;
-сформировать представления о методах исторического познания;
-сформировать умение применять исторические знания в профессиональной деятельности поликультурном общении;
-прививать навыки проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
-сформировать умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии на историческую тематику.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
-самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

-обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности;

-совершенствование умений и навыков чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности;

-формирование готовности принять участие в ситуативно обусловленной беседе по изученной тематике, а также сделать сообщение на профессионально-ориентированные темы;

-формирование и закрепление умений составлять тексты деловых писем, телексов и телеграмм на иностранном языке.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;
-самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

-дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

-всестороннее физическое воспитание, укрепление здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей;

-сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;

-профессионально-прикладная физическая подготовка студентов с учетом особенностей будущей трудовой деятельности;

-воспитание у студентов постоянного интереса и привычки к систематическим занятиям физической культурой и спортом, совершенствование спортивного мастерства студентов.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 108 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

-дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

применять телекоммуникационные средства;

обеспечивать информационную безопасность;

осуществлять поиск необходимой информации;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (далее -АРМ), локальных и отраслевых сетей;

прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;

основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Менеджмент»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

-использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;

-проводить работу по мотивации трудовой деятельности;

-применять в профессиональной деятельности приемы эффективного

делового и управленческого общения;

-оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

-учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

-формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру.

В результате освоения дисциплины студент должен знать/понимать:

-сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

-методы планирования и организации работы подразделения;

-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

-принципы построения организационной структуры управления;

-основы формирования мотивационной политики организации;

-внешнюю и внутреннюю среду организации;

-цикл менеджмента;

-процесс принятия и реализации управленческих решений;

-методы оптимизации решений;

-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

-систему методов управления;

-методику принятия решений;

-приемы самоменеджмента;

-основы финансового менеджмента;

-стили управления, коммуникации, деловое общение;

-содержание и значение организационной (корпоративной) культуры.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 159 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 53 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

«Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин

программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

Цель дисциплины – получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность, организации оформления гостиничной документации.

Задачи дисциплины – изучить законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; закрепить у обучающихся основные модели правомерного поведения в типичных ситуациях; изучить на базе теоретических основы документирования и технологические приемы составления, оформления различных унифицированных форм документов с использованием современных информационных технологий и технических средств обработки информации и коммуникации общих процессов делопроизводства с момента создания документа до его сдачи в архив.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Экономика организации»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные техникоэкономические показатели деятельности организации.

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
 - основные принципы построения экономической системы организации;
 - принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
 - методы оценки эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов;
 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 - способы экономии ресурсов, в т. ч. основные энергосберегающие технологии;
 - механизмы ценообразования;
 - формы оплаты труда;
 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 141 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося 47 часов.
- Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Бухгалтерский учет»

1. Область применения программы
Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.
2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:
-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.
3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:
В результате освоения дисциплины студент должен уметь:
 - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
 - ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
 - соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
 - следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
 - использовать формы и счета бухгалтерского учета.В результате освоения дисциплины студент должен знать:
 - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
 - национальную систему нормативного регулирования;
 - международные стандарты финансовой отчетности;
 - понятие бухгалтерского учета;
 - сущность и значение бухгалтерского учета;

- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Здания и инженерные системы гостиниц»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:
уметь:

использовать ресурсо-и энергосберегающие технологии в профессионально. деятельности;

использовать системы жизнеобеспечения и оборудование гостиниц, туристских комплексов для обеспечения комфорта проживающих;
осуществлять контроль выполнения правил и норм охраны труда. требований производственной санитарии и гигиены;

знать:

основные требования к зданиям гостиниц и туристических комплексов;
архитектурно-планировочные решения и функциональную организаци. зданий гостиниц и туристических комплексов;

принципы оформления интерьеров гостиничных зданий;

требования к инженерно-техническому оборудованию и система.

жизнеобеспечения гостиниц и туристических комплексов;

особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере.

профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося 34 часов.
- Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА «Безопасность жизнедеятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

-дисциплина входит цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Аннотация профессионального модуля
УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ПМ. 01 Бронирование гостиничных услуг.

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

приема заказов на бронирование от потребителей;

выполнения бронирования и ведения его документационного обеспечения;

информирования потребителя о бронировании;

уметь:

организовывать рабочее место службы бронирования;

оформлять и составлять различные виды заявок и бланков;

вести учет и хранение отчетных данных;

владеть технологией ведения телефонных переговоров;

аннулировать бронирование;

консультировать потребителей о применяемых способах бронирования;

осуществлять гарантирование бронирования различными методами;

использовать технические, телекоммуникационные средства.

профессиональные программы для приема заказа и обеспечения бронирования;

знать:

правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации;

организацию службы бронирования;

виды и способы бронирования;

виды заявок по бронированию и действия по ним;

последовательность и технологию резервирования мест в гостинице;

состав, функции и возможности использования информационных.

телекоммуникационных технологий для приема заказов;

правила заполнения бланков бронирования для индивидуальных, компаний, турагентств и операторов;

особенности и методы гарантированного и негарантированного бронирования;

правила аннулирования бронирования;

правила ведения телефонных переговоров и поведения в конфликтных ситуациях с потребителями при бронировании;

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования.

телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 354 часа, включая:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 260 часов;

-самостоятельной работы обучающегося – 94 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация профессионального модуля

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

ПМ. 02 Прием, размещение и выписка гостей

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

приёма, регистрации и размещения гостей;

предоставления информации гостям об услугах в гостинице;

участия в заключении договоров об оказании гостиничных услуг;

контроля оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (п.

договору);

подготовки счетов и организации отъезда гостей;

проведения ночного аудита и передачи дел по окончании смены;
уметь:
организовывать рабочее место службы приема и размещения; регистрировать гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан); информировать потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице;
готовить проекты договоров в соответствии с принятыми соглашениями. заключать их с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями;
контролировать оказание перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (п. договору);
оформлять и подготавливать счета гостей и производить расчеты с ними; поддерживать информационную базу данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих); составлять и обрабатывать необходимую документацию (по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги);
выполнять обязанности ночного портье;
знать:
нормативную документацию, регламентирующую деятельность гостиниц при приеме, регистрации и размещении гостей;
организацию службы приема и размещения;
стандарты качества обслуживания при приеме и выписке гостей;
правила приема, регистрации и поселения гостей, групп, корпоративных гостей;
юридические аспекты и правила регистрации иностранных гостей;
основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей;
виды соглашений (договоров), правила их составления, порядок согласования подписания;
правила оформления счетов за проживание и дополнительные услуги;
виды отчетной документации, порядок возврата денежных сумм гостям;
основные функции службы ночного портье и правила выполнения ночного аудита;
принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами аудита;
принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы;
правила работы с информационной базой данных гостиницы.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 366 часов, включая:
-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 280 часов;
-самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация профессионального модуля
УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

ПМ. 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

организации и контроля работы персонала хозяйственной службы;

предоставления услуги питания в номерах;

оформления и ведения документации по учету оборудования и инвентаризации гостиницы;

уметь:

организовывать и контролировать уборку номеров, служебных помещений
контролировать уборку номеров, служебных помещений . помещений общего пользования;

оформлять документы по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой;

организовывать оказание персональных и дополнительных услуг по стирке и чистке одежды, питанию в номерах, предоставлению бизнес-услуг, SPA-услуг, туристическо-экскурсионного обслуживания, транспортного обслуживания, обеспечивать хранение ценностей проживающих;

контролировать соблюдение персоналом требований к стандартам и качеству обслуживания гостей;

комплектовать сервировочную тележку room-service, производить сервировки столов;

осуществлять различные приемы подачи блюд и напитков, собирать использованную посуду, составлять счет за обслуживание;

проводить инвентаризацию сохранности оборудования гостиницы и заполнять инвентаризационные ведомости;

составлять акты на списание инвентаря и оборудование и обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда при работе с ним;

предоставлять услуги хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы. депозитные ячейки) для обеспечения безопасности проживающих;

знать:

порядок организации уборки номеров и требования к качеству проведения. уборочных работ;

правила техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях.

помещениях общего пользования, в т.ч. при работе с моющими и чистящим. средствами;

виды "комплиментов", персональных и дополнительных услуг и порядок и оказания;

порядок и процедуру отправки одежды в стирку и чистку, и получения готовые.

заказов;

принципы и технологии организации досуга и отдыха;

порядок возмещения ущерба при порче личных вещей проживающих;

правила проверки наличия и активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;

правила сервировки столов, приемы подачи блюд и напитков;

особенности обслуживания room-service;

правила безопасной работы оборудования для доставки и раздачи готовые. блюд;

правила заполнения актов на проживающего при порче или утере имущества. гостиницы;

правила поведения сотрудников на жилых этажах в экстремальных ситуациях;

правила обращения с магнитными ключами;

правила организации хранения ценностей проживающих;

правила заполнения документации на хранение личных вещей проживающих гостинице;

правила заполнения актов при возмещении ущерба и порче личных вещей гостей.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 636 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 496 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 176 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация профессионального модуля
УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА
ПМ. 04 Продажи гостиничного продукта

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

изучения и анализа потребностей потребителей гостиничного продукта,

подбора соответствующего им гостиничного продукта;
разработки практических рекомендаций по формированию спроса.
стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов;
выявления конкурентоспособности гостиничного продукта и организации;
участия в разработке комплекса маркетинга;
уметь:
выявлять, анализировать и формировать спрос на гостиничные услуги;
проводить сегментацию рынка;
разрабатывать гостиничный продукт в соответствии с запросами потребителей, определять его характеристики и оптимальную номенклатуру услуг;
оценивать эффективность сбытовой политики;
выбирать средства распространения рекламы и определять их эффективность;
формулировать содержание рекламных материалов;
собирать и анализировать информацию о ценах;
знать:
состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг;
гостиничный продукт: характерные особенности, методы формирования;
особенности жизненного цикла гостиничного продукта: этапы, маркетинговые мероприятия;
потребности, удовлетворяемые гостиничным продуктом;
методы изучения и анализа предпочтений потребителя;
потребителей гостиничного продукта, особенности их поведения;
последовательность маркетинговых мероприятий при освоении сегмента рынка и позиционировании гостиничного продукта;
формирование и управление номенклатурой услуг в гостинице;
особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
специфику ценовой политики гостиницы, факторы, влияющие на нее;
формирование, систему скидок и надбавок;
специфику рекламы услуг гостиниц и гостиничного продукта.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 417 часов, включая:
-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 290 часов;
-самостоятельной работы обучающегося – 91 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация профессионального модуля
УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25627 «Портье»)

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 43.02.11 Гостиничный сервис в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-выполнение работ по должности «Портъе»;

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 303 часов, включая:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 238 часов;

-самостоятельной работы обучающегося – 65 часов.

